

INFORME DE  
**CUMPLIMIENTO  
Y CIERRE PLAN  
ESTRATEGICO**

2015 – 2019

---

CORPORACION UNIVERSITARIA  
ANTONIO JOSE DE SUCRE



**PLAN ESTRATÉGICO 2015-2019 “CRECIENDO CON CALIDAD”**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO Y CIERRE 2019**

Corporación Universitaria Antonio José de Sucre

**Reservado todos los derechos**

© 2019 Corporación Universitaria Antonio José de Sucre – CORPOSUCRE

Carrera 21 No 25-59, La María

<http://www.corposucre.edu.co>

Sincelejo - Sucre

Diciembre, 2019

**DIONISIO VÉLEZ WHITE**  
**Presidente de Sala General**

**AMAURY VÉLEZ TRUJILLO**  
**Rector**

**DIONISIO FERNANDO VÉLEZ TRUJILLO**  
**Vicerrector General**

**SONIA CAROLINA PERALTA DÍAZ**  
**Vicerrectora Académica**

**LIBIA MARTÍNEZ SEVERICHE**  
**Vicerrectora Administrativa y Financiera**

**ALEJANDRO JARAMILLO VÉLEZ**  
**Vicerrector de Desarrollo Institucional**

**CARLOS GRANADILLO VÁSQUEZ**  
**Vicerrector de Calidad Institucional**

**LUISA ISABEL GARCÍA PINEDA**  
**Secretaria General y Jefe de Talento Humano**

**OLGA PATRICIA GUERRA MEDINA**  
**Directora de Planeación**

**DIRECTIVAS ACADÉMICO - ADMINISTRATIVAS**

**YIRA ROSA MELENDEZ MONROY**  
Decana Facultad de Ciencias Sociales

**LUISA BERASTEGUI GARCÍA**  
Decana Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables

**YANET MARÍA PARRA OVIEDO**  
Directora Programas Facultad de Ciencias de la Salud

**HENRIQUE JAVIER ROMERO CÁRDENAS**  
Director Programas Facultad Ciencias de la Ingeniería

**CAROLINA ISABEL CÁRDENAS ARRIETA**  
Directora Programa de Derecho

**SERGIO MANUEL BUVOLI LARA**  
Director Programa de Contaduría

**HÉCTOR URZOLA BERRIO**  
Director Centro de Investigaciones

**ANA RAQUEL GARCÍA GALINDO**  
Directora Centro de Proyección Social

**LUCIA RAQUEL ALVIS NAVARRO**  
Directora Centro de Relaciones Nacionales e Internacionales

**MERY MONTENEGRO CASTILLO**  
Jefe División de Bienestar Institucional

**ERICA BENAVIDES SERRANO**  
Jefe División Financiera

**EDUARDO ENRIQUE CONTRERAS MONTERROSA**  
Jefe División Servicios Generales

## Contenido

<b>Misión y Visión</b> .....	11
<b>Principios y Valores</b> .....	12
<b>Plan Estratégico 2015-2019 “Creciendo con Calidad”</b> .....	14
<b>Metodología de Evaluación</b> .....	15
<b>Seguimiento y Evaluación del Plan</b> .....	16
<b>Cumplimiento</b> .....	17
<b>Eje Misional 1. Docencia</b> .....	20
Educación Continuada .....	31
Actualización Curricular .....	31
Cualificación Docente .....	31
Articulación de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano con la Educación Superior en CORPOSUCRE .....	31
SABER PRO .....	31
Incorporación de las TICs en los Procesos Académicos .....	31
Vinculación y Permanencia Docente .....	31
Modelo Pedagógico .....	31
Internacionalización del Currículo .....	32
<b>Objetivos pendientes por cumplir</b> .....	32
<b>De la gestión Docencia</b> .....	32
<b>Eje Misional 2. Investigación</b> .....	39
Investigación Formativa .....	43
Fortalecimiento del Sistema de Investigación Institucional .....	43
Generación de Nuevo Conocimiento .....	43
Vinculación a Políticas Públicas .....	43
<b>Objetivos pendientes por Cumplir</b> .....	43
<b>De la gestión Investigativa</b> .....	44
<b>Eje misional 3. Proyección Social y Extensión</b> .....	51
Interacción con el Egresado .....	55
Extensión .....	55
Innovación y Emprendimiento .....	55

Centro de Consultoría .....	55
<b>Objetivos pendientes por cumplir .....</b>	<b>55</b>
<b>De la gestión de Proyección Social y Extensión.....</b>	<b>55</b>
<b>Eje Misional 4. Aseguramiento de la Calidad .....</b>	<b>60</b>
Consolidación de la Autoevaluación Permanente .....	63
Creación, Extensión y Modificación de Programas Académicos .....	63
Sistemas de Gestión de la Calidad .....	63
Acreditación de Programas.....	63
Acreditación Institucional.....	63
Acreditación Internacional .....	63
<b>Objetivos pendientes por cumplir .....</b>	<b>64</b>
<b>De la gestión para el Aseguramiento de la Calidad.....</b>	<b>64</b>
<b>Eje Misional 5. Gestión y Administración .....</b>	<b>68</b>
Planeación y Seguimiento.....	78
Gestión de Promoción .....	78
Gestión Financiera .....	78
Gestión del Talento Humano .....	78
Recursos de Infraestructura Tecnológica.....	78
Recursos de Infraestructura Física.....	78
Admisiones y Matricula .....	78
Desarrollo Institucional .....	78
Objetivos pendientes por cumplir.....	79
<b>De la Gestión y Administración.....</b>	<b>79</b>
<b>Eje Misional 6. Bienestar Institucional .....</b>	<b>89</b>
Promoción y Prevención en Salud .....	92
Desarrollo Humano .....	92
Permanencia Estudiantil.....	92
<b>Objetivos pendientes por cumplir .....</b>	<b>92</b>
<b>De la gestión de Bienestar Institucional.....</b>	<b>92</b>
<b>Conclusiones .....</b>	<b>97</b>

## Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1 Direccionamiento estratégico .....	14
Ilustración 2 Porcentaje cumplimiento áreas estratégicas .....	17

## Tabla de Cuadros

Cuadro 1 objetivos estrategicas, meta y gestión desarrollo formación académica -----	20
Cuadro 2 objetivos estratégicos, metas y gestión educación continua-----	21
Cuadro 3 Objetivos estratégicos, metas y Gestión actualización curricular -----	22
Cuadro 4 Objetivos estratégicos, metas y Gestión cualificación docente -----	24
Cuadro 5 Objetivos estratégicos, metas y Gestión articulación de la media con la educación superior -----	25
Cuadro 6 Objetivos estratégicos, metas y Gestión la articulación para la educación y el desarrollo humano -----	26
Cuadro 7 Objetivos estratégicos, metas y Gestión -----	27
Cuadro 8 Objetivos estratégicos, metas y Gestión incorporación de las tics -----	28
Cuadro 9 Objetivos estratégicos, metas y Gestión vinculación y permanencia docente --	29
Cuadro 10 Objetivos estratégicos, metas y Gestión modelo pedagógico-----	30
Cuadro 11 Objetivos estratégicos, metas y Gestión internacionalización del currículo ---	31
Cuadro 12 objetivos pendientes por cumplir Docencia-----	32
Cuadro 13 Objetivos estratégicos, metas y Gestión investigación formativa-----	40
Cuadro 14 Objetivos estratégicos, metas y Gestión fortalecimiento de la investigación--	41
Cuadro 15 Objetivos estratégicos, metas y Gestión generación del nuevo conocimiento	42
Cuadro 16 Objetivos estratégicos, metas y Gestión -----	43
Cuadro 17 Objetivos pendientes por cumplir Investigación -----	43
Cuadro 18 Objetivos estratégicos, metas y Gestión interacción con el egresado -----	51
Cuadro 19 Objetivos estratégicos, metas y Gestión extensión -----	52
Cuadro 20 Objetivos estratégicos, metas y Gestión innovación y emprendimiento-----	54
Cuadro 21 Objetivos estratégicos, metas y Gestión centro de consultoría -----	55
Cuadro 22 Objetivos pendientes por cumplir Proyección Social -----	55
Cuadro 23 Objetivos estratégicos, metas y Gestión consolidación de la autoevaluación permanente -----	61
Cuadro 24 Objetivos estratégicos, metas y Gestión creación, extensión y modificación de Programas académicos. -----	61
Cuadro 25 Objetivos estratégicos, metas y Gestión sistema gestión de la calidad-----	62
Cuadro 26 Objetivos estratégicos, metas y Gestión acreditación de programas -----	62
Cuadro 27 Objetivos estratégicos, metas y Gestión acreditación institucional -----	63
Cuadro 28 Objetivos estratégicos, metas y Gestión acreditacion internacional -----	63
Cuadro 29 Objetivos pendientes por cumplir Aseguramiento de la calidad -----	64
Cuadro 30 Resultados Aseguramiento de la Calidad -----	66
Cuadro 31 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Planeación y Seguimiento-----	69
Cuadro 32 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Gestion de la Promoción -----	70
Cuadro 33 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Gestion Financiera -----	71
Cuadro 34 Objetivos estratégicos, metas y Gestión del Talento Humano-----	73



Cuadro 35 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Recursos de Infraestructura Tecnológica-----	75
Cuadro 36 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Recursos de Infraestructura Física---	75
Cuadro 37 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Admisión y Matricula-----	76
Cuadro 38 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Desarrollo Institucional-----	78
Cuadro 39 Objetivos pendiente por cumplir -----	79
Cuadro 40 Objetivos estratégicos, metas y Gestión promoción y prevención en salud ---	89
Cuadro 41 Objetivos estratégicos, metas y Gestión deporte y recreación -----	90
Cuadro 42 Objetivos estratégicos, metas y Gestión expresiones culturales y artísticas ---	90
Cuadro 43 Objetivos estratégicos, metas y Gestión Desarrollo Humano-----	91
Cuadro 44 Objetivos estratégicos, metas y Gestión permanencia estudiantil -----	91
Cuadro 45 Objetivos Pendiente por cumplir Bienestar Institucional-----	92

## Tabla de Gráficos

Gráfico 1 Docentes tiempo completo vinculados a 12 meses -----	33
Gráfico 2 Movilidad Docentes y Estudiantes -----	34
Gráfico 3 Movilidad internacional Docentes y Estudiantes -----	35
Gráfico 4 Producción científica Producto -----	45
Gráfico 5 Producción científica Grupo de Investigación -----	46
Gráfico 6 Docentes y Estudiantes vinculados a Proyectos de Investigación -----	47
Gráfico 7 Estudiantes vinculados a semilleros de Investigación -----	48
Gráfico 8 Estudiantes Pregrado -----	85
Gráfico 9 Estudiantes Posgrado -----	85
Gráfico 10 Evolución Contratación -----	86
Gráfico 11 . Evolución Contratación -----	86
Gráfico 12 Planta Docente -----	87
Gráfico 13 Estadística Deserción -----	93

# Misión y Visión

---

## Misión

La Corporación Universitaria Antonio José de Sucre es una institución de carácter privado, que propenderá por brindar formación integral a partir del desarrollo humano, la investigación, la proyección social y la docencia; fomentando la ética para consolidar conciencia con responsabilidad social y ciudadana.

## Visión

Al finalizar la segunda década del siglo XXI, la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre será una institución reconocida por su compromiso con la investigación, la proyección social y la formación integral, con impacto regional y nacional, respondiendo a las necesidades del sector productivo, al desarrollo empresarial y social.

# Principios y Valores

---

## Principios

- **Autonomía:** En ejercicio de la Autonomía, la Corporación selecciona sus directivas y se rige por sus propios estatutos de acuerdo con la Constitución y la Ley.
- **Formación Integral:** Mediante una formación integral, la Corporación vela porque sus estudiantes desarrollen un espíritu reflexivo orientado al logro de su autorrealización, en un campo de libertad de pensamiento, de expresión, de cátedra, de pluralismo ideológico y de respeto por todas las manifestaciones culturales.
- **Tolerancia:** Promueve y garantiza la calidad en la generación y transmisión del conocimiento en concordancia con el desarrollo de la ciencia, las tecnologías, las artes y la filosofía, dentro de un marco de respeto sin diferencia de raza, etnia, credo, sexo, edad, condición económica, política o social.
- **Universalidad:** La Corporación da cabida en su claustro a todas las fuerzas sociales con base en la apertura comunicativa hacia todos los pueblos del mundo, para adoptar las diversas manifestaciones de racionalidad humana y aprovechar los adelantos científicos y tecnológicos como factor de desarrollo regional y Nacional.
- **Corresponsabilidad:** Es un compromiso establecido en el sentido de pertenencia que adquiere la comunidad universitaria: sus directivos, docentes, estudiantes, egresados y empleados para desarrollar diferentes actividades y alcanzar las metas propuestas; la misión y la visión de la Institución asumidas como acciones que inciden en el desarrollo social.

## Valores

- **Honestidad y comportamiento ético** en todo su quehacer, como ciudadano, investigador y gestor de desarrollo.
- **Solidaridad** para colocar el talento científico, tecnológico, humanístico y cultural al servicio de la solución de los problemas de la sociedad.
- **Objetividad**, responsabilidad y búsqueda de la verdad a través de la comprobación y valides de los hallazgos de los investigadores y de las intervenciones profesionales, para ofrecer una satisfacción creciente a las cambiantes necesidades de nuestro entorno.

- **Respeto a la dignidad humana y a la diversidad**, que se exprese en pluralismo, respeto por las ideas ajenas y por las personas.
- **Tolerancia y respeto** por las ideas y comportamientos de los demás.
- **Alto sentido de la justicia** y búsqueda de la equidad.
- **Excelencia académica** como proyecto de vida para ofrecer a la sociedad el Profesional que la región necesita.

## Plan Estratégico 2015-2019 “Creciendo con Calidad”

La Corporación ha definido seis políticas que se constituyen en los ejes misionales: Docencia, Investigación, Proyección Social y Extensión, Aseguramiento de la Calidad, Gestión y Administración, y Bienestar Institucional. De forma transversal, a cada una de las políticas se establecieron los ejes estructurales que garantizaran el logro de los ejes misionales, entre ellos: Infraestructura Física, Infraestructura Tecnológica, Fortalecimiento del Sentido de Pertenencia, y Sostenibilidad Social, Económica y Ambiental.

### Direccionamiento estratégico



ILUSTRACIÓN 1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Fuente: Centro de Calidad Académica 2014

## Metodología de Evaluación

---

Para evaluar la gestión durante el año 2018 y determinar cuál fue el cumplimiento del Plan Estratégico “creciendo con Calidad” 2015-2019, se consideraron los noventa y nueve (99) objetivos estratégicos definidos para todos los Programas, los cuales fueron calificados de manera individual respecto a su meta, determinando de esta manera su nivel de cumplimiento.

Para el cálculo del avance de cumplimiento del Plan Estratégico Institucional se consideraron los siguientes ejes misionales que conforman el Plan:

**Área Estratégica 1.** Docencia

**Área Estratégica 2.** Investigación

**Área Estratégica 3.** Proyección Social y Extensión

**Área Estratégica 4.** Aseguramiento de la Calidad

**Área Estratégica 5.** Gestión Administrativa

**Área Estratégica 6.** Bienestar Institucional

Para estimar el desempeño de cada eje misional, se calculó el promedio de cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Posteriormente, el resultado del desempeño obtenido por cada eje misional se ponderó por el peso de importancia relativa dado a cada uno, el cual corresponde a un 16,67% para cada eje misional, es decir el 100% distribuido entre los seis (6), bajo la premisa de una importancia igualitaria para cada eje en el desarrollo de las funciones de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre – CORPOSUCRE, en el transcurso del tiempo de vigencia del Plan Estratégico, que para este caso es de cinco (05) años.

Para observar el porcentaje de avance de cada eje misional, se utilizó la misma semaforización del Sistema de Gestión de Calidad, que contempla tres colores, los cuales están asociado a un rango de cumplimiento:

**Rojo:** Cumplimiento del objetivo es bajo

**Amarillo:** Cumplimiento del objetivo es medio.

**Verde:** Cumplimiento del objetivo es alto.

### Cuadro de mando

Indicador de Color	Intervalo	Nivel de desempeño
Rojo	< ó = 69%	Desempeño bajo
Amarillo	70% al 79%	Desempeño medio
Verde	> ó = 80%	Desempeño Alto

## Seguimiento y Evaluación del Plan

---

El Plan Estratégico se gestionará anualmente con la operacionalización de los lineamientos definidos en cada una de las políticas institucionales y el desarrollo de los Planes de Acción Institucionales. A continuación, se menciona el paso a paso en la puesta en marcha para el logro de objetivos:

**1. Aprobación del Plan Estratégico 2015 – 2019.**

En sesión ordinaria la Sala General a través del Acuerdo No. 013 del 02 de diciembre de 2014, aprobó el Plan Estratégico “Creciendo Con Calidad”.

**2. Construcción de los Planes de Acción anual por dependencia.**

Los planes de acción como guía de trabajo en la organización, debe definir el logro de objetivos concertados en el Plan Estratégico.

**3. Desarrollo de los Planes de Acción.**

Implementar el desarrollo de acciones anuales que apunten al logro de los objetivos, en concordancia con los recursos definidos para tal fin.

### Criterios para el Seguimiento

El seguimiento para la implementación del Plan Estratégico está a cargo de los responsables del logro de los objetivos definidos, por cada uno de los ejes misionales, quienes periódicamente deben implementar los mecanismos, herramientas y dinámicas conducentes a su cumplimiento.

La Dirección de Planeación es la responsable de hacer la medición que permitirá determinar el grado de avance en cada uno de los lineamientos identificados, consecuente con lo definido en el Plan Estratégico. Es responsable además de evidenciar y evaluar a cada uno de los responsables del logro de objetivos.

El seguimiento se realiza a través de los planes de acción anualizados, que se han definido a partir del Plan Estratégico.

### Criterios para la Evaluación

La evaluación de la gestión y cumplimiento para el año 2019 se realizó mediante la medición del logro de objetivos identificados y asignados en los planes de acción, a través del cumplimiento de indicadores, metas y objetivos. El seguimiento se realizó mensualmente, con una evaluación final de cumplimiento por Plan de Acción y un consolidado por eje misional.



## Cumplimiento

De acuerdo a la metodología utilizada para obtener el porcentaje de avance promedio acumulado del Plan Estratégico de Desarrollo “Creciendo con calidad”, se obtuvo que su ejecución al finalizar el año 2019 es del **81%**. La contribución por línea estratégica fue la siguiente:





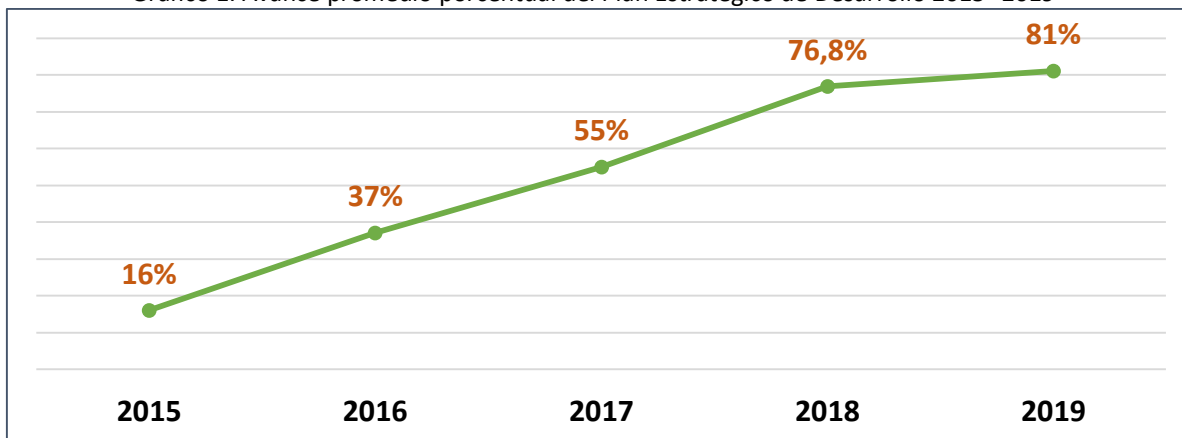
EJES		Cumplimiento
<b>Área Estratégica 1: Docencia</b>		<b>85%</b>
<b>Área Estratégica 2: Investigación</b>		<b>92%</b>
<b>Área Estratégica 3: Proyección Social y Extensión</b>		<b>75%</b>
<b>Área Estratégica 4: Aseguramiento de la Calidad</b>		<b>70%</b>
<b>Área Estratégica 5: Gestión Administrativa</b>		<b>79%</b>
<b>Área Estratégica 6: Bienestar Institucional</b>		<b>86%</b>

ILUSTRACIÓN 2 PORCENTAJE CUMPLIMIENTO ÁREAS ESTRATÉGICAS

El Plan Estratégico de Desarrollo 2015 - 2019, al finalizar su periodo de ejecución, alcanzó un 81% de cumplimiento. A continuación se presenta el avance promedio porcentual del Plan Estratégico desde su inicio hasta su finalización:

Gráfico 1. Avance promedio porcentual del Plan Estratégico de Desarrollo 2015 -2019



Fuente: Oficina Asesora de Planeación

Al finalizar la vigencia del Plan, los ejes misionales que alcanzaron mayor avance en el cumplimiento de sus objetivos fueron Investigaciones (**92%**), Bienestar Institucional (**86%**), y Docencia (**85%**).

De otra parte, los ejes misionales que alcanzaron un cumplimiento medio fueron Gestión y Administración (**79%**), Proyección Social y Extensión (**75%**) y Aseguramiento de la Calidad (**70%**).

A continuación, se presenta el resultado del ejercicio de evaluación del cumplimiento final de los Programas y Objetivos contemplados en el Plan Estratégico de Desarrollo “*Creciendo con Calidad*” por eje misional, a través del reporte cuantitativo que registra el cumplimiento de los mismos, con base en unas metas establecidas entre la vigencia de los periodos 2015-1 al 2019-2. Los insumos tomados para la construcción del informe consolidado final son los informes de seguimiento y el cumplimiento de cada anualidad.

# EJE 1. DOCENCIA

## Eje Misional 1. Docencia

El Eje Misional Docencia lo integran once (11) programas, los cuales se detallan a continuación:

### Desarrollo de Formación Académica Pregrado y Postgrados

La Corporación Universitaria Antonio José de Sucre – CORPOSUCRE en respuesta a su compromiso misional, concibe el desarrollo de formación como el proceso académico integral con altos niveles de calidad, mediante el cual se facilita la adquisición y desarrollo de conocimientos, destrezas y habilidades, basados en fundamentos científicos, éticos, humanos y tecnológicos para el desarrollo de competencias para responder acorde a las necesidades regionales, nacionales e internacionales.

OBJETIVOS ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Ampliar la oferta académica de programas de pregrado y postgrados.</b>	Diagnostico anual	Se realizó un diagnostico anual, de las necesidades del entorno de acuerdo y las exigencias del mercado, para determinar los programas que se debía incluir en la oferta académica.
	100% de los programas de pregrado y postgrado ofertados.	Se diseñan e implementan estrategias para la promoción del 100% de los programas de pregrado y postgrados.
<b>Fomentar el establecimiento de alianzas que favorezcan los procesos de formación permanente ofrecidos a la comunidad</b>	2 postgrados en alianzas con otras IES.	Se realizan alianzas con la Universidad Simón Bolívar, a fin de ofrecer Maestrias.

CUADRO 1 OBJETIVOS ESTRATEGICAS, META Y GESTIÓN DESARROLLO FORMACIÓN ACADÉMICA

### Educación Continuada

La educación continuada es una actividad académica de educación no formal diseñada para el entrenamiento y desarrollo de habilidades que buscan complementar, actualizar y profundizar conocimientos, actitudes y prácticas que permiten lograr una mejor inserción y desempeño laboral de los profesionales en sus áreas de desempeño.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Ofrecer programas de educación continuada que respondan a las necesidades del entorno.</b>	1 programa de educación continuada por facultad al año.	Al cierre del 2019, se diseñó y ejecutó programas de capacitaciones por facultades, así: FACS (6), FACA (4), FACI (2), Y FACSA (2)
<b>Institucionalizar Centro de Educación Continuada.</b>	Portafolio de Servicios de Educación Continuada.	Diseñó el portafolio de educación continuada, con una oferta de 6 Diplomados y 2 cursos, al cierre 2019.
	Políticas de Educación Continuada	Diseñó la política de educación continuada.
	Centro de Educación Continuada	Se creó el Centro de Educación Continuada, a cargo de la Vicerrectoría Académica

CUADRO 2 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN EDUCACIÓN CONTINUA

### Actualización Curricular

El fortalecimiento curricular es concebido por la Corporación Universitaria CORPOSUCRE como el proceso de diseñar, reforzar, redefinir y rediseñar oportunamente los currículos con base en la identificación de cambios dados en el entorno y en los avances de la ciencia. Asociada a la flexibilidad curricular que garantiza la diversidad y movilidad en el proceso de enseñanza - aprendizaje en otras palabras es la actualización permanente de un currículo flexible que permita el empoderamiento del estudiante de todos los contenidos necesarios para adquirir las competencias para su ejercicio profesional.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Actualizar PEP de acuerdo a las políticas nacionales e internacionales y las exigencias del mercado.</b>	Proyectos Educativos de Programas actualizados.	Se realizó la actualización de los PEP teniendo en consideración la incorporación de las Tics, el bilingüismo y el desarrollo social y humano.
	100% de planes de asignaturas actualizados.	Se realizó la actualización del 100% de los planes de asignatura de tal forma que respondan a los nuevos planes de estudio.
	100% de programas de proyección social implementados en las facultades.	Se implementó programas de proyección social en cada una de las facultades.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer las competencias y habilidades profesionales de los docentes, estudiantes y egresados en los programas.</b>	Un evento por facultad al año	Se realizaron eventos de actualización en los programas de cada Facultad
<b>Fortalecer la movilidad de estudiantes y docentes a nivel nacional e internacional.</b>	2% de estudiantes con movilidad entrante.	Se implementó la movilidad de estudiantes entrante, sin embargo no se alcanzó el porcentaje establecido en la meta.
	5% de docentes con movilidad entrante	Se implementó la movilidad de docentes entrante, sin embargo no se alcanzó el porcentaje establecido en la meta.
	10% de la población estudiantil por facultad para movilidad nacional y 2% de población estudiantil para movilidad internacional por facultad	Se implementó la movilidad internacional de estudiantes salientes, sin embargo no se alcanzó el porcentaje establecido en la meta.
	35% de la población docente por facultad para movilidad nacional y 10% de población docente para movilidad internacional.	Se implementó la movilidad internacional de docentes saliente, sin embargo no se alcanzó el porcentaje establecido en la meta.

CUADRO 3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN ACTUALIZACIÓN CURRICULAR

### Cualificación Docente

La cualificación docente se refiere a la preparación necesaria para el desempeño de la actividad docente, la cual tiene unas características particulares enmarcadas en las políticas institucionales de CORPOSUCRE, definidas desde su modelo pedagógico. Dicha preparación se le facilita al docente mediante la formación en habilidades y competencias vinculadas al desempeño efectivo del cargo.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Cualificar a los docentes en competencias pedagógicas, investigativas, de extensión, Tics,</b>	100% de los docentes con las competencias pedagógicas	Se fortaleció a los docentes en competencias pedagógicas y didácticas en el marco del modelo pedagógico y los requerimientos y necesidades de los programas académicos que oferta la

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>bilingüismo y profesionales</b>		Institución, mediante el desarrollo de eventos de capacitación.
	100% de los docentes con las competencias investigativas	Se Fortaleció a los docentes en competencias investigativas ajustadas a las políticas institucionales y exigencias del entorno, mediante el desarrollo de eventos de capacitación.
	80% de los docentes con las competencias en proyectos de extensión.	Se Fortaleció a los docentes en competencias en proyectos de extensión ajustadas a las políticas institucionales y exigencias del entorno, mediante el desarrollo de eventos de capacitación.
	100% de los docentes con las competencias en Tics	Se Fortaleció a los docentes en competencias en TICs ajustadas a las políticas institucionales y exigencias del entorno, mediante el desarrollo de eventos de capacitación.
	40% de los docentes con las competencias en manejo de segunda lengua	Se Fortaleció a los docentes en competencias en manejo de segunda lengua ajustadas a las políticas institucionales y exigencias del entorno, mediante el desarrollo de eventos de capacitación
	60% de los docentes capacitados en su área profesional	Se realizó actualización profesional de los docentes mediante eventos de capacitación para el fortalecimiento de competencias profesionales ajustadas a necesidades de los programas y exigencias del entorno.
		1 diplomado diseñado
1 diplomado actualizado anualmente		Se realizó actualización del diplomado en docencia con base a nuevas necesidades detectadas y

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer los procesos de inducción y Re inducción docente</b>		exigencias de las políticas institucionales.
	2015 un diplomado realizado. A partir del 2016 un diplomado semestral.	Se ejecutó diplomado en docencia sobre políticas y procedimientos institucionales.
	1 programa de inducción docente desarrollado semestralmente.	Se Desarrolló programa de inducción a docentes desde su quehacer pedagógico como administrativo.
	1 taller de actualización docente ejecutado semestralmente.	Se ejecutaron talleres de actualización docente en procedimientos y políticas institucionales, el quehacer pedagógico y actividades de la academia.
<b>Establecer incentivos a los docentes para la formación de alto nivel.</b>	35% de docentes con incentivos para formación de alto nivel de maestría	Se gestionó incentivos a los docentes para la formación pos-gradual en maestría.
	6% de docentes con incentivos para formación de alto nivel de doctorado	Se gestionó incentivos a los docentes para la formación posgradual en doctorado.

CUADRO 4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN CUALIFICACIÓN DOCENTE

### Articulación de la Educación Media con la Educación Superior en CORPOSUCRE

CORPOSUCRE, apoyada en la normatividad vigente, implementa un Programa de Articulación de la Educación Media con la Educación Superior que, desde una concepción sistémica, interviene los procesos académicos de las instituciones de educación media, generando dinámicas de calidad que permitan la homologación de asignaturas, tanto básicas y fundamentales, como del área específica, favoreciendo la continuidad de los estudiantes en las cadenas de formación. El Proceso de Articulación de la Educación Media con la Educación Superior de CORPOSUCRE propende por la reflexión conjunta entre la Educación Superior y la Educación Media, de manera que se generen estrategias de implementación y seguimiento permanente a los procesos de enseñanza y aprendizaje en las Instituciones Educativas en pro de una articulación con calidad, pertinencia y coherencia.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Gestionar alianzas interinstitucionales que</b>	4 Instituciones identificadas.	Se identificaron las Instituciones públicas y



OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
permite la puesta en marcha del proceso de articulación en CORPOSUCRE.		privadas para la creación de Alianzas
	2 convenio firmado, (1 con el municipio y 1 con el departamento).	Se Gestionaron convenios macros, con el Municipio de Sincelejo y el departamento de Sucre; que permitieron la puesta en marcha de la articulación en CORPOSUCRE.
Identificar Instituciones educativas interesadas en la implementación del proceso de articulación con CORPOSUCRE, a través de homologaciones.	10 Instituciones Educativas con las socializaciones realizadas.	Se realizó Socialización de la política de articulación en las Instituciones Educativas.
	10 Instituciones Educativas con los Planes de exploración vocacional implementados	Se Desarrolló un plan de exploración vocacional dirigido a estudiantes de educación media.
Analizar planes curriculares de los programas a articular de CORPOSUCRE	4 programas con planes curriculares analizados.	Se realizó análisis de los planes curriculares de los programas a articular en CORPOSUCRE.
	4 programas con sus debilidades y fortalezas identificadas.	Se Identificaron debilidades y fortalezas en los programas a articular.
Implementar el proceso de articulación con la media a través del proceso de homologación.	10 articulaciones realizadas	Se Implementaron procesos de articulación con Institución Educativas a través de homologaciones
Evaluar la ejecución del proceso de articulación homologación.	10 Monitoreos realizados	Se realizó el respectivo Monitoreo para evaluar los avances en la ejecución de las acciones de articulación.

CUADRO 5 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN ARTICULACIÓN DE LA MEDIA CON LA EDUCACIÓN SUPERIOR

### Articulación de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano con la Educación Superior en CORPOSUCRE

CORPOSUCRE, apoyada en la normatividad vigente, implementa un Programa de Articulación de la formación para el trabajo y desarrollo humano hacia la educación superior, generando dinámicas de calidad que permitan la homologación de asignaturas, tanto básicas y fundamentales, como del área específica, favoreciendo la continuidad de los estudiantes en las cadenas de formación.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Identificar Instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano interesadas en la implementación del proceso de articulación con CORPOSUCRE, a través de homologaciones.</b>	10 Instituciones de Educación para el trabajo y el Desarrollo Humano con las socializaciones Realizadas.	Se realizó Socialización de la política de articulación en las Instituciones de Educación para el trabajo y el desarrollo Humano.
<b>Analizar planes curriculares de los programas a articular de CORPOSUCRE.</b>	4 programas con planes curriculares analizados.	Se realizó el análisis de los planes curriculares de los programas a articular en CORPOSUCRE.
	4 programas con sus debilidades y fortalezas identificadas.	Se Identificaron debilidades y fortalezas en los programas a articular.
<b>Implementar el proceso de articulación con la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano a través del proceso de homologación.</b>	5 articulaciones realizadas	Se gestionó implementación del proceso de articulación con Instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano a través de homologaciones, pero no pudo ser ejecutado el objetivo establecido.
<b>Evaluar la ejecución del proceso de articulación - homologación con Instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	5 Monitoreos realizados	No se realizó Monitoreo a los avances en la ejecución de las acciones de articulación con Instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, debido a que el objetivo no pudo ser ejecutado.

CUADRO 6 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN LA ARTICULACIÓN PARA LA EDUCACIÓN Y EL DESARROLLO HUMANO

## SABER PRO

Para la Corporación las Pruebas Saber Pro es la oportunidad de evaluar el proceso de formación de los estudiantes, según los parámetros definidos en el país. Los resultados obtenidos a partir de su aplicación permiten evidenciar el comportamiento de las variables evaluadas y esta información se convierte en insumo en los procesos de actualización curricular y mejoramiento de los programas.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
	100% de los docentes entrenados en Saber pro	Se realizó el respectivo entrenamiento al personal docente en estrategias de evaluación por

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer el modelo de evaluación académica con base a las exigencias de Saber Pro.</b>		competencias bajo las exigencias Saber pro.
	100% de los micro currículos ajustados con el modelo de evaluación Saber pro.	Se Implementó modelo de evaluación Saber pro en los micro currículos de los programas.
	1 actividad anual	Se Desarrollaron actividades de actualización a los estudiantes con base a las Competencias evaluadas por Saber pro.
	1 programa desarrollados	Se Implementó programa de preparación en pruebas Saber pro.

CUADRO 7 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN

### Incorporación de las TICs en los Procesos Académicos

Las Tecnologías de la Información y Comunicación se fundamenta en la necesidad de innovar los procesos pedagógicos, con la apropiación de una cultura tecnológica que incluya la masificación el uso de las TICs, la inclusión de canales de comunicación y manejo de información y ambientes virtuales de aprendizaje, como una estrategia de apoyo a los procesos educativos en los niveles de pregrado, postgrado y además en las modalidades presencial y distancia, que permitirán una oferta curricular más flexible, amplia y eficiente en búsqueda de responder a las necesidades de ampliación de oferta académica y de cobertura con amplias posibilidades de estándares de calidad y a la creación de nuevos espacios educativos.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Lograr la Innovación de las practicas pedagógicas, a través de la integración de las tecnologías de la información y la comunicación en los procesos de enseñanza - aprendizaje</b>	1 política creada	Se creó política que regula la utilización de innovaciones pedagógicas como herramientas de aprendizaje, comunicación e interacción; en los cuales los docentes planificaron estrategias para utilización de los recursos TIC.
	90% de asignaturas	Se gestionó Institucionalizar el uso de la plataforma SPLAVIA como apoyo en los procesos académicos en todas las asignaturas de los programas de Corposucre.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
	90% de los recursos proyectados	Se adquirieron los recursos tecnológicos necesarios para la inclusión de las TICS en los procesos pedagógicos.
	Personal calificado contratado para esta acción	Se gestionó la contratación del recurso humano necesario para la inclusión de las TICS en los procesos pedagógicos.
<b>Crear una cultura tecnológica en las practicas pedagógicas en comunidad académica de CORPOSUCRE</b>	5 actividades de socialización por facultad	Se Realizaron actividades de divulgación y socialización sobre la importancia y ventajas de la utilización de las TICS en los procesos académicos en la comunidad estudiantil de la institución.
	1 capacitación semestral	Se Realizaron de manera semestral actividades de capacitación que fortalezcan las competencias del personal docente en el uso pedagógico de las TICS.
	1 capacitación semestral	Se realizó Capacitación de manera semestral a los estudiantes en utilización de los recursos TICS que apoyan el proceso enseñanza - aprendizaje en CORPOSUCRE.
<b>Proporcionar acceso a los servicios educativos a cualquier persona desde cualquier lugar de forma que puedan desarrollar acciones de autoaprendizaje, con la ayuda de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.</b>	90% de los programas proyectados	Se Crearon programas virtuales.
	1 política creada	Se Diseñó política donde se establece la utilización de las Tecnologías de la Información y la comunicación como un elemento de eficacia en la educación continuada y a distancia, como mediadoras en los procesos de autoaprendizaje.

CUADRO 8 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN INCORPORACIÓN DE LAS TICS

### Vinculación y Permanencia Docente

La vinculación y permanencia de los docentes para CORPOSUCRE es un aspecto fundamental para garantizar la consolidación de procesos de docencia, investigación, proyección social, entre otros. De igual manera el estímulo a los docentes impacta de manera directa en el logro y avance de metas definidas por la organización.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Realizar contratación de docentes con alto nivel de formación integrada</b>	100% de docentes de planta con nivel de formación de maestría o doctorado	Se Vincularon docentes de tiempo completo y medio tiempo con mínima formación en especialización terminada o en curso.
	100% de docentes de planta con nivel mínimo de formación de Especialización terminado o en curso.	Se Vincularon docentes de tiempo completo y medio tiempo con mínima formación en especialización terminada o en curso.
<b>Generar incentivos a docentes para lograr la permanencia en la institución.</b>	1 política de incentivos a docentes	Se Desarrolló política de incentivos a docentes de la institución teniendo en cuenta su desempeño académico en docencia, investigación, extensión e internacionalización.
	35% de docentes tiempo completo con incentivos para formación de alto nivel de maestría	Se Brindaron incentivos a los docentes para la formación pos gradual en Maestría.
	6% de docentes tiempo completo con incentivos para formación de alto nivel de doctorado.	Se Brindaron incentivos a los docentes para la formación pos gradual en Doctorado.
<b>Actualizar las políticas de estatuto profesoral de la institución.</b>	1 política de estatuto docente.	Se Desarrolló política de estatuto docentes de la institución teniendo en cuenta su desempeño académico en docencia, investigación, extensión e internacionalización.

CUADRO 9 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN VINCULACIÓN Y PERMANENCIA DOCENTE

### Modelo Pedagógico

El modelo pedagógico social- cognitivo (Aprendizaje por competencias – desarrollo de pensamiento crítico- complejo) propuesto para la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre – CORPOSUCRE- se orienta al desarrollo máximo de las capacidades e intereses de Estudiantes/as, quienes conjuntamente con el profesor/a definen los retos o problemas que se han de abordar, los cuales resultan de la realidad económica, política, social y cultural que prevalece en el contexto. Desde este modelo se busca promover la formación humana integra, centrada en el proyecto de vida ético del estudiante, su autorrealización y el fortalecimiento del tejido social, como también la formación en competencias. Desarrollar el “bien pensar”: pensamiento organizado, auto-reflexivo y multifactorial.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Generar procesos de formación integral que articule la docencia, La investigación y la práctica Pedagógica, con pertinencia en el contexto y con actitud Ética y estética de la vida.</b>	1 acción de sensibilización semestral.	Se Implementaron acciones de sensibilización al personal docente sobre su que hacer frente al modelo pedagógico de la institución y su aplicabilidad en el contexto educativo.
	100% de las asignaturas de los programas	Se Definieron las competencias integradas a los micro currículos
	1 seguimiento anual	Se Realizó seguimiento a los docentes frente a la implementación de estrategias pedagógicas conformes al modelo pedagógico.
	1 actividad semestral	Se Establecieron por semestre espacios de discusión académica que permita la participación activa de los docentes frente a su quehacer, y aspectos inherentes a la formación del contexto social.
<b>Implementar un sistema de evaluación apropiado al modelo pedagógico de la institución que integre el saber ser, hacer, convivir y conocer, propendiendo de esta forma por el aprendizaje significativo.</b>	1 política de evaluación desarrollada.	Se Definió política sobre sistema de evaluación institucional.
<b>Planear y generar acompañamiento a la formación del estudiante tanto de manera presencial como independiente.</b>	100% de las asignaturas con plan de clase.	Se Estructuraron los planes de clases para el trabajo presencial e independiente del estudiante, enfocados al logro de competencias.
	1 programa implementado de acompañamiento para fortalecimiento académico.	Se Desarrolló programa docente que permitió implementar espacios de acompañamiento a estudiantes para el fortalecimiento académico.
<b>Garantizar la aplicabilidad del modelo pedagógico y demás políticas establecidas en el PEI</b>	1 política de reglamento docente.	Se Realizó la actualización del reglamento docente.
	1 política del reglamento estudiantil.	Se Desarrolló la actualización del reglamento estudiantil.

CUADRO 10 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN MODELO PEDAGÓGICO

## Internacionalización del Currículo

Para la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre, la Internacionalización del Currículo se

define como todas aquellas oportunidades de enriquecer los programas con contenidos internacionales en el área de la enseñanza, estrategias pedagógicas en segunda lengua, la bibliografía y los idiomas acorde con la propia cultura, así como la promoción del intercambio de estudiantes, profesores e investigadores. Fortaleciéndose por medio de la movilidad (física o virtual), pasantías, giras académicas, idiomas y multiculturalismo.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Actualizar currículos de acuerdo a programas ofrecidos fuera de Colombia.	100% de los currículos actualizados	Se realizó actualización curricular con referentes de programas extranjeros.
Generar competencias multilenguas lectoras en los estudiantes y docentes.	100% de currículos con lecturas en ingles	Se incluyeron revisiones bibliográficas en ingles el 10% del total del currículo.
Fortalecer la movilidad de estudiantes y docentes a nivel internacional.	4% de los estudiantes participan en evento internacional.	Se Gestionaron Movilidades a estudiantes a eventos internacionales, pero no se logró cumplir la meta establecida.
	5% docentes movilizados	Se gestionaron Movilidad a los docentes a eventos internacionales, pero no se logró cumplir la meta establecida.

CUADRO 11 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN INTERNACIONALIZACIÓN DEL CURRÍCULO

TABLA 1 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR PROGRAMA

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Desarrollo de Formación Académica Pregrado y Postgrados	2	1	50%
Educación Continuada	2	2	100%
Actualización Curricular	3	2	67%
Cualificación Docente	3	3	100%
Articulación de la Educación Media con la Educación Superior en CORPOSUCRE	5	5	100%
Articulación de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano con la Educación Superior en CORPOSUCRE	4	2	50%
SABER PRO	1	1	100%
Incorporación de las TICs en los Procesos Académicos	3	3	100%
Vinculación y Permanencia Docente	3	3	100%
Modelo Pedagógico	4	4	100%

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Internacionalización del Currículo	3	2	67%
<b>TOTAL</b>	<b>33</b>	<b>28</b>	<b>85%</b>

Fuente: Oficina Asesora de Planeación

## Objetivos pendientes por cumplir

PROGRAMA	OBJETIVOS
<b>Desarrollo de Formación Académica Pregrado y Postgrados.</b>	Fomentar el establecimiento de alianzas que favorezcan los procesos de formación permanente ofrecidos a la comunidad
<b>Actualización Curricular</b>	Fortalecer la movilidad de estudiantes y docentes a nivel nacional e internacional.
<b>Articulación de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano con la Educación Superior en CORPOSUCRE</b>	Implementar el proceso de articulación con la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano a través del proceso de homologación.
	Evaluar la ejecución del proceso de articulación - homologación con Instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.
<b>Internacionalización del Currículo.</b>	Fortalecer la movilidad de estudiantes y docentes a nivel internacional.

CUADRO 12 OBJETIVOS PENDIENTES POR CUMPLIR DOCENCIA

## De la gestión Docencia.

Durante el desarrollo del Plan Estratégico, se evidencia el incremento del número de Docentes de Tiempo Completo contratados a 12 meses, pasando de contar con 32 Docentes Tiempo Completo (DTC<sup>1</sup>) en el año 2015, a 67 DTC en 2019. La siguiente gráfica muestra el avance en el tipo de contratación:

<sup>1</sup> DTC: Docentes Tiempo Completo



### Docentes tiempo completo vinculados a 12 meses – Institucional

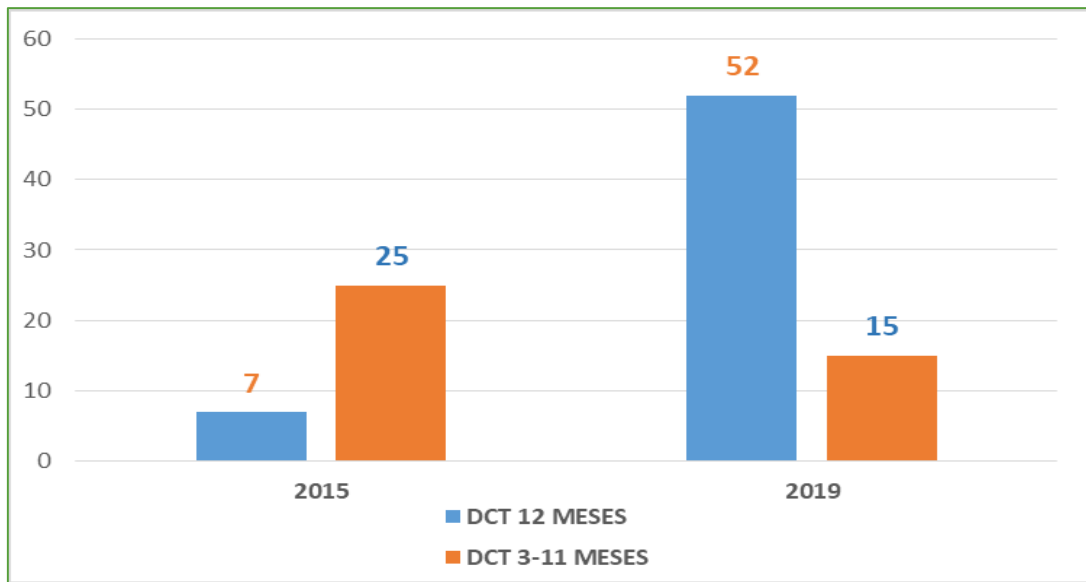


GRÁFICO 1 DOCENTES TIEMPO COMPLETO VINCULADOS A 12 MESES

La Institución vinculó en el año 2019 un total de 35 docentes de tiempo completo con maestría, lo cual evidencia un incremento de 27 docentes vinculados a la institución con formación en maestrías de 2015 a 2019, tal y como se muestra a continuación:

TABLA 2 DOCENTES TIEMPO COMPLETO CON FORMACIÓN EN MAESTRÍA

AÑO 2015		AÑO 2019	
✓ DTC con maestría:	8	✓ DTC con maestría:	35

*Fuente: Elaboración propia con base en estadísticas de Talento Humano*

Con la entrada en vigencia del presente Plan Estratégico, específicamente desde el año 2016, la Institución apoya la formación posgradual en maestrías y doctorados de sus docentes de tiempo completo, a través de financiación económica parcial o total de los estudios y/o permisos remunerados. La siguiente tabla muestra el número de docentes que se encuentran adelantando estudios en maestrías y doctorados:

TABLA 3 DOCENTES TIEMPO COMPLETO QUE SE ENCUENTRAN ADELANTANDO FORMACIÓN EN MAESTRÍA Y DOCTORADO – INSTITUCIONAL

AÑO 2015		AÑO 2019	
✓ Maestrías en curso:	16	✓ Maestrías en curso:	24
✓ Doctorados en curso:	1	✓ Doctorados en curso:	6
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>TOTAL</b>	<b>30</b>

*Fuente: Elaboración propia con base en estadísticas de Talento Humano*

La Institución está garantizando la formación de 11 docentes de tiempo completo en estudios posgraduales, lo que representa un incremento de 7 docentes beneficiados, con respecto al año 2015, tal y como se muestra en la siguiente tabla:

**TABLA 4 DOCENTES TIEMPO COMPLETO BENEFICIADOS CON INCENTIVOS PARA FORMACIÓN EN MAESTRÍA Y DOCTORADO - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2019	
✓ Total DTC:	32	✓ Total DTC:	67
✓ DTC beneficiados para estudio posgradual:	4	✓ DTC beneficiados para estudio posgradual:	11

*Fuente: Elaboración propia con base en estadísticas de Talento Humano*

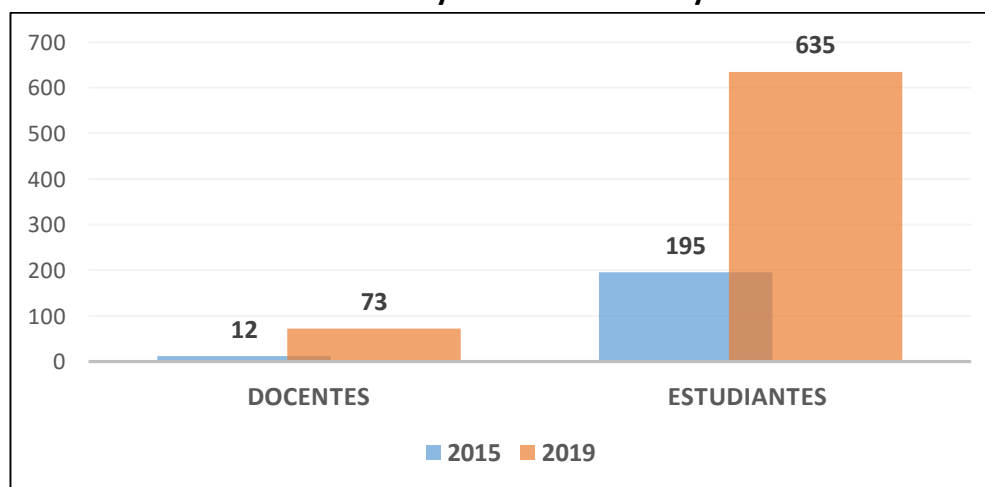
La movilidad de docentes y estudiantes en doble vía a nivel nacional ha tenido un incremento significativo con el paso de los años. A 2019 el Centro de Relaciones Nacionales e Internacionales reportó un total de 848 movilizaciones a nivel nacional entre estudiantes y docentes (saliente y entrante):

**TABLA 5 MOVILIDAD DE ESTUDIANTES Y DOCENTES ENTRANTE Y SALIENTE A NIVEL NACIONAL - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015			AÑO 2019		
Tipo de movilidad	Docentes	Estudiantes	Tipo de movilidad	Docentes	Estudiantes
<i>Saliente</i>	5	163	<i>Saliente</i>	43	336
<i>Entrante</i>	7	32	<i>Entrante</i>	30	299
<b>TOTAL</b>		<b>207</b>	<b>TOTAL</b>		<b>708</b>

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Relaciones Nacionales e Internacionales*

**Movilidad nacional docentes y estudiantes 2015 y 2019 - Institucional**



**GRÁFICO 2 MOVILIDAD DOCENTES Y ESTUDIANTES**

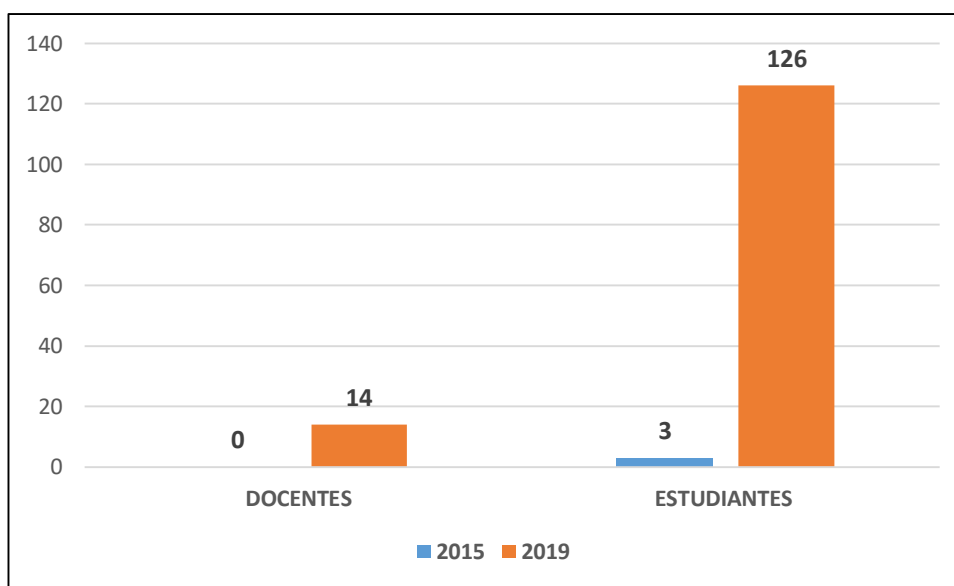
En lo relativo a movilidad internacional, las estrategias definidas por el Centro de Relaciones Nacionales e Internacionales han arrojado las siguientes estadísticas:

**TABLA 6 MOVILIDAD DE ESTUDIANTES Y DOCENTES ENTRANTE Y SALIENTE A NIVEL INTERNACIONAL - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015			AÑO 2019		
Tipo de movilidad	Docentes	Estudiantes	Tipo de movilidad	Docentes	Estudiantes
<i>Saliente</i>	0	3	<i>Saliente</i>	11	72
<i>Entrante</i>	0	0	<i>Entrante</i>	3	54
<b>RESULTADO</b>			<b>RESULTADO</b>		
✓ Movilidades Internacionales: 3			✓ Movilidades Internacionales: 140 ➤ Incremento: 137		

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Relaciones Nacionales e Internacionales*

**Movilidad internacional docentes y estudiantes 2015 y 2018 - Institucional**



**GRÁFICO 3 MOVILIDAD INTERNACIONAL DOCENTES Y ESTUDIANTES**

Los convenios con diferentes instituciones y las alianzas a través de redes nacionales e internacionales han permitido visibilizar la institución en el exterior a nivel académico, cultural e investigativo. A partir del 2016 la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre incrementó esfuerzos en el ámbito de cooperación interinstitucional, lo que a 2019 se ve representado en 5 convenios nacionales, 2 convenios internacionales y 7 convenios en gestión, tal y como se muestra a continuación:

TABLA 7 CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL

AÑO 2015	AÑO 2019
Cooperación Interinstitucional	Cooperación Interinstitucional
✓ Convenios nacionales: 0	✓ Convenios nacionales: 5
✓ Convenios internacionales: 0	✓ Convenios internacionales: 2
	✓ Convenios en gestión: 7
<b>RESULTADO</b>	<b>RESULTADO</b>
✓ Convenios: 0	✓ Convenios: 14

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Relaciones Nacionales e Internacionales*

Atendiendo la importancia de la visibilidad nacional e internacional para las instituciones de educación superior promovida por el Ministerio de Educación Nacional a través de sus órganos internos, la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre inició a partir del año 2016 la implementación de estrategias para la internacionalización de todos los currículos. Desde los programas académicos se adelantó la actualización de los planes de asignatura con bibliografía en segundo idioma, a corte de 2019 se presentan las siguientes cifras:

TABLA 8 PLANES DE ASIGNATURA CON BIBLIOGRAFÍA EN OTRO IDIOMA - INSTITUCIONAL

AÑO 2015	AÑO 2019		
	Facultades	Total planes de asignaturas	Planes con bibliografía en otro idioma
	FACS	183	183
	FACA	176	176
	FACSA	53	53
	FACI	116	116
<b>RESULTADO</b>	<b>RESULTADO</b>		
✓ No se tenía implementada la estrategia.	✓ % Planes de asignatura con bibliografía en otro idioma:100%		

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por los programas académicos.*

A nivel institucional, el 100% de los planes de asignatura cuentan con bibliografía en segundo idioma.

Siguiendo las estrategias de internacionalización de los currículos y con el fin de potencializar la movilidad saliente de los docentes a nivel internacional, la institución ha establecido un convenio con el Instituto de Idiomas Tweetalig para mejorar y perfeccionar

el nivel de inglés de toda la planta docente. Los docentes cuentan con un horario exclusivo para recibir estas clases de manera presencial y no se genera conflictos de esta franja con los horarios de docencia:

**TABLA 9 DOCENTES CUALIFICADOS EN INGLÉS - INSTITUCIONAL**

<b>AÑO 2019</b>	
<b>Nivel de competencia</b>	<b>No. De docentes</b>
A1	8
A2	14
B1	34
B2	2
<b>RESULTADO</b>	
✓ Docentes cualificados:	58

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Instituto de Idiomas Tweetalig.*

A corte de 2019, 58 docentes se encuentran cualificados en segundo idioma, en los niveles A1 (8), A2 (14), B1 (34) Y B2 (2).

En el año 2018, inició la implementación del Programa de Fortalecimiento Saber Pro a nivel Institucional. El programa tiene como propósito mejorar los resultados obtenidos por los estudiantes en las competencias evaluadas por la prueba de estado Saber Pro aplicada en los distintos programas académicos que ofrece la Institución. El programa está integrado por 6 estrategias que toma como punto de partida para su intervención el análisis de resultados de pruebas, características de los programas y características del estudiante que ingresa a estudiar el programa, logrando generar acciones que promueven cambios necesarios para el fortalecimiento de las competencias tanto en el docente, en el estudiante, como también en el mismo programa académico. Cuenta con un recurso humano constituido por 6 docentes líderes, que se encargan de coordinar, articular y hacer seguimiento a cada una de las estrategias en los programas académicos.

## EJE 2. INVESTIGACIÓN

## Eje Misional 2. Investigación

El Eje Misional Investigación lo integran cuatro (4) programas, los cuales se detallan a continuación:

### Investigación Formativa

La investigación formativa es definida desde el constructivismo como el proceso de aprender haciendo, con el fin de construir conocimientos y está directamente asociado al aprendizaje y la enseñanza, a través de la promoción del talento estudiantil por medio de un proceso de motivación, participación y aprendizaje continuo que permita la vinculación de éstos en actividades de reflexión sobre temas de investigación científica en un campo disciplinar específico.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Consolidar la estrategia de Proyecto de Aula</b>	Competencias en investigación logradas desde los currículos	Se desarrollaron estrategias con el fin de formar competencias en investigación desde los currículos
	Proyectos ejecutados y finalizados	Se realizó acompañamiento durante la elaboración de los proyectos de aulas
	Proyectos ejecutados y finalizados	se realizó seguimiento a los proyectos de aula ejecutados desde las facultades
	Visibilizar los resultados de proyectos de aula	se realizó socialización de proyectos de aula como resultados de investigación
	Estimular el ejercicio de la investigación en la comunidad académica	Se realizó reconocimientos a las experiencias significativas desde la investigación formativa.
<b>Fomentar la investigación en los estudiantes</b>	Sostenibilidad en el tiempo de la participación de estudiantes.	Se realizó motivación a los estudiantes la vinculación y continuidad en los semilleros de investigación
		se realizó capacitación a los estudiantes que conforman los grupos de semilleros de investigación
	Sostenibilidad de la producción investigativa a partir de los semilleros	Se logró participación activa por parte de los grupos de investigación para construcción de propuestas y proyectos de investigación

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
	Visibilizar productos de investigación de los estudiantes	Se participó en eventos externos para visibilizar productos de investigación de los estudiantes
	Estimular el ejercicio de la investigación en la comunidad académica	Se realizó Programa de estimulación de la investigación a miembros activos de semilleros y grupos de investigación

CUADRO 13 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN INVESTIGACIÓN FORMATIVA

### Fortalecimiento del Sistema de Investigación Institucional

El Sistema Institucional de Investigaciones es el conjunto de Políticas, Estructuras, Recursos y Productos que hacen posible que la Universidad impulse y adelante en ella amplios y diversos programas, proyectos y actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación, en los campos que son de su interés para contribuir al desarrollo de su contexto sociocultural. En tanto a la investigación, es concebida por la Corporación Universitaria de Sucre como una de sus funciones más importantes, como también lo es la docencia y la proyección social; dentro de sus principios se encuentra la generación de conocimientos que contribuyan al desarrollo científico, tecnológico, innovador, económico, social, humanístico y cultural de la región y el país.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Institucionalizar convocatorias de investigación financiadas o cofinanciadas por la Corporación dirigida a sus grupos de investigación.</b>	Convocatorias internas anuales.	Se fomentó participación a convocatorias internas y externas para el apoyo de proyectos de Investigación
	80% de los docentes capacitados.	se capacitó al 80% de los docentes en procesos de formulación de proyectos
	Inversión para investigación definida	Se estableció porcentaje de inversión en proyectos de investigación según variables financieras institucionales.
	100% de los docentes destacados en investigación con reconocimiento	Se realizó reconocimiento a los docentes destacados en el campo de la investigación.
<b>Obtener reconocimiento y categorización de grupos de</b>	4 productos anuales por grupo.	Se Fomentó la producción investigativa en los grupos reconocidos institucionalmente



OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>investigación institucional ante Colciencias</b>	4 productos publicados en revistas científicas e indexadas anualmente	Se Facilitó el proceso de publicación y participación en eventos científicos a nivel nacional e internacional.
	2 participaciones en eventos científicos anualmente	Se realizó Socialización de experiencias investigativas desarrolladas en los grupos de Investigación
<b>Promover el desarrollo interdisciplinario en la formulación de proyectos de investigación e innovación social.</b>	3 proyectos desarrollados entre los grupos institucionalizados	Se realizó Vinculación de grupos para el desarrollo de procesos de investigación.
	5 proyectos desarrollados en alianza con grupos de otras instituciones categorizados.	Se gestionó alianzas con grupos categorizados de otras organizaciones.
	2 proyectos que apunten al desarrollo de investigación e innovación social.	Se ejecutaron proyectos que apuntan al desarrollo de investigación e innovación social de carácter interdisciplinario.
<b>Constituir la Vicerrectoría de Investigaciones como gerente de los procesos de generación del conocimiento.</b>	1 política de Investigaciones actualizada.	Se realizó Actualización de políticas institucional de investigaciones.
	Vicerrectoría de Investigaciones	Se gestionó Creación, implementación y puesta en marcha de la vicerrectoría de investigaciones.

CUADRO 14 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

## Generación de Nuevo Conocimiento

La generación de conocimiento es una herramienta indispensable para enfrentar los nuevos desafíos que impone la globalización. Difunde continuamente información entre todos los miembros de la organización y a la sociedad en general (Valencia, 2007). Según Davenport, Long y Beers; "la generación del conocimiento se introduce para ayudar a crear, intercambiar y hacer uso del conocimiento de forma eficaz". Todas las contribuciones teóricas de la gestión del conocimiento tienen un punto en común: analizar las empresas. La gestión del conocimiento exige que los empleados tengan interiorizado el valor de compartir con otros miembros de la organización, constituyéndose en un imperativo moral cuya ruptura implique un efecto emocional.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Propiciar la elaboración de artículos de investigación publicables en revistas indexadas.</b>	Convocatoria interna para la publicación de artículos científicos	Se realizaron convocatorias internas que apuntaron a la elaboración de artículos.
	15 artículos publicados en revistas indexadas	Se gestionó Reconocimiento económico a docentes por artículo publicado de acuerdo a la categoría de la revista en la que se publica
	Artículos científicos a partir de los trabajos de grado de los estudiantes.	Se Consolidaron los trabajos de grado en artículos que participen en convocatorias de revistas indexadas.
<b>Fomentar la elaboración de proyectos de investigación relacionados con ciencia, tecnología e innovación</b>	Línea de investigación en cada grupo enfocada a la innovación.	Se Incorporó línea de innovación de acuerdo a cada perfil de los grupos de investigación.
<b>Fomentar la relación con instituciones de enseñanza e investigación, así como con asociaciones de profesionales y con destacados investigadores, por medio de proyectos de investigación compartidos.</b>	Consolidar alianza de colaboración interinstitucional.	Se Establecieron convenios con instituciones que realicen procesos de investigación en la región.

CUADRO 15 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN GENERACIÓN DEL NUEVO CONOCIMIENTO

## Vinculación a Políticas Públicas

Vincularse a la política pública es el conjunto de actividades, proyectos y estrategias que desde la institución se dirijan y ejecuten para participar de esta; que a su vez es definida como "un curso de acción estable definido por el gobierno para resolver un área relevante de asuntos de interés público en cuya definición en las actuales sociedades suelen también participar actores de origen privado.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Establecer alianzas con grupos de investigación reconocidos en COLCIENCIAS y con experiencia en política pública.</b>	Alianzas con instituciones y grupos reconocidos, para el desarrollo de investigación	Se gestionó propuesta con instituciones regionales y nacionales con grupos reconocidos en COLCIENCIA.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Realizar convocatorias internas de proyectos de investigación relacionados con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo nacional, departamental y municipal.</b>	Proyectos ejecutados relacionados con la política publica	Se Capacitaron a los integrantes de los grupos de investigación en la presentación de propuestas relacionadas con políticas publicas
	5 movilidades nacionales e internacionales	Se Realizó movilidad a nivel nacional e internacional a instituciones
<b>Presentar proyectos relacionados con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo nacional, departamental y municipal a los entes gubernamentales.</b>	Diagnostico anual que identifique oportunidades para desarrollar investigación que aporte a la región.	Se realizó diagnósticos permanentes a los diferentes sectores contemplados en los planes de desarrollo y socializaciones de los mismos.

CUADRO 16 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN

TABLA 10 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR PROGRAMA

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Investigación Formativa	2	2	100%
Fortalecimiento del Sistema de Investigación Institucional	4	3	75%
Generación de Nuevo Conocimiento	3	3	100%
Vinculación a Políticas Públicas	3	3	100%
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>92%</b>

## Objetivos pendientes por Cumplir

PROGRAMA	OBJETIVOS
<b>Fortalecimiento del Sistema de Investigación Institucional</b>	Constituir la Vicerrectoría de Investigaciones como gerente de los procesos de generación del conocimiento.

CUADRO 17 OBJETIVOS PENDIENTES POR CUMPLIR INVESTIGACIÓN

## De la gestión Investigativa

El incremento en producción científica del 2015 al 2019 asciende a un 68%, cifra alcanzada principalmente por la categorización de los grupos de investigación. Lo anterior debido a la cantidad y calidad en la producción científica y la vinculación de docentes investigadores y semilleros de investigación. De igual forma, se evidencia una mayor participación en eventos de divulgación científica aumentando significativamente los indicadores.

La cantidad y calidad de la producción científica han permitido que los grupos de investigación de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre sean categorizados por Colciencias de la siguiente manera:

**TABLA 11 CATEGORIZACIÓN DE GRUPOS DE INVESTIGACIÓN EN COLCIENCIAS - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2019	
✓ Grupos categorizados:	0	✓ Grupos categorizados:	4
✓ Grupos reconocidos:	4	✓ Grupos reconocidos:	4
RESULTADO		RESULTADO	
➤ Grupos categorizados:	0	➤ Grupos categorizados:	
		2 Grupo	B
		2 Grupos	C

**Fuente:** Elaboración propia con base en resultados convocatorias de categorización de grupos de investigación Colciencias.

La Institución se ha preocupado por garantizar una mayor cobertura presupuestal en sus convocatorias, lo cual se evidencia en el incremento del presupuesto para cada convocatoria en los distintos periodos.

En los periodos 2015, 2016 – 2017, 2018 y 2019 la institución dio apertura a cuatro (4) convocatorias internas de investigación (una por cada periodo) con un balance positivo en el incremento de proyectos y de presupuesto, así:

**TABLA 12 CONVOCATORIAS INTERNAS DE INVESTIGACIÓN**

AÑO 2015	AÑO 2016 - 2017	AÑO 2018	AÑO 2019
✓ Convocatorias: 1	✓ Convocatorias:1	✓ Convocatorias: 1	✓ Convocatorias: 1
✓ Proyectos: 7	✓ Proyectos: 4	✓ Proyectos: 11	✓ Proyectos: 14
✓ Presupuesto: \$16.000.000	✓ Presupuesto: \$160.000.000	✓ Presupuesto: \$260.000.000	✓ Presupuesto: \$ 260.000.000
<b>RESULTADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>

✓ Presupuesto total de la convocatoria: \$16.000.000	✓ Incremento presupuestal: \$144.000.000	✓ Incremento presupuestal: \$100.000.000	✓ Incremento presupuestal: \$100,000,000
--	--	--	--

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Investigaciones.*

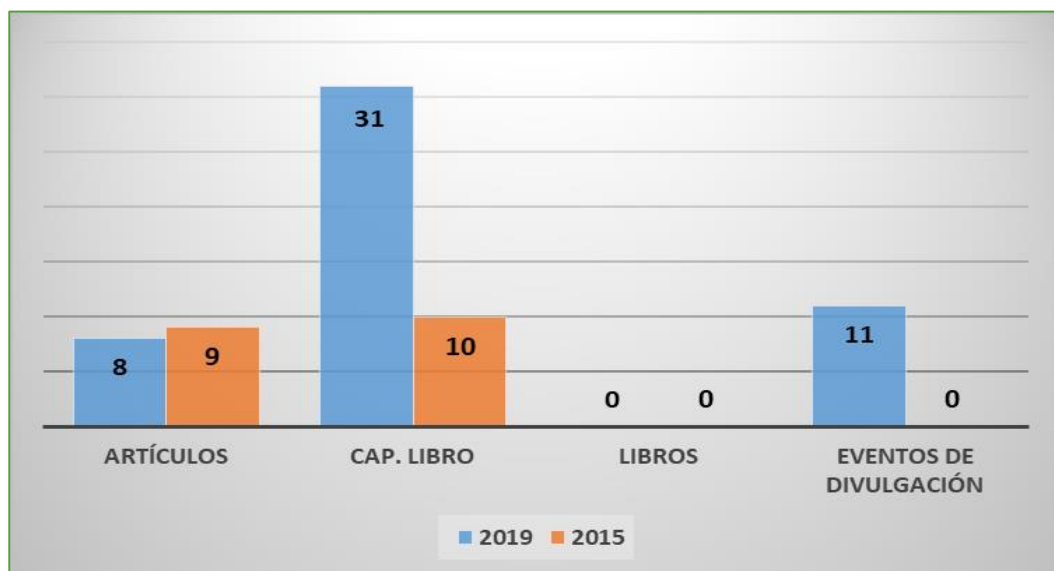
Cada grupo de investigación reconocido institucionalmente cuenta con docentes investigadores para la creación o transformación de conocimiento, así mismo, los semilleros de investigación de cada grupo apoyan la producción científica desde las aulas de clases y en los campos de acción (in situ).

**TABLA 13 PRODUCCIÓN INVESTIGATIVA DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN 2019 – INSTITUCIONAL**

AÑO 2019				
Grupo de Investigación	Artículos	Cap. Libro	Libros	Eventos de divulgación
GIAEC	3	5	0	0
GINTEING	2	7	0	5
FIMOV	2	0	0	1
GINCIS	1	19	0	5
RESULTADO				
✓ Total Productos: 39				

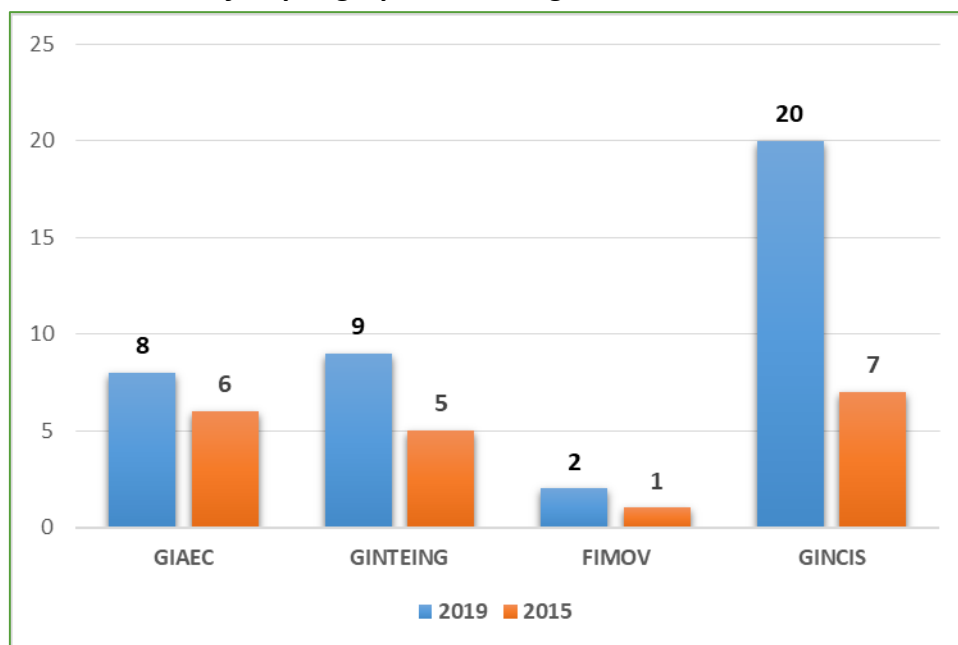
*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Investigaciones*

**Producción científica por tipo de producto 2015 – 2019 Institucional**



**GRÁFICO 4 PRODUCCIÓN CIENTÍFICA PRODUCTO**

**Producción científica por grupo de investigación 2015 – 2019 Institucional**



**GRÁFICO 5 PRODUCCIÓN CIENTÍFICA GRUPO DE INVESTIGACIÓN**

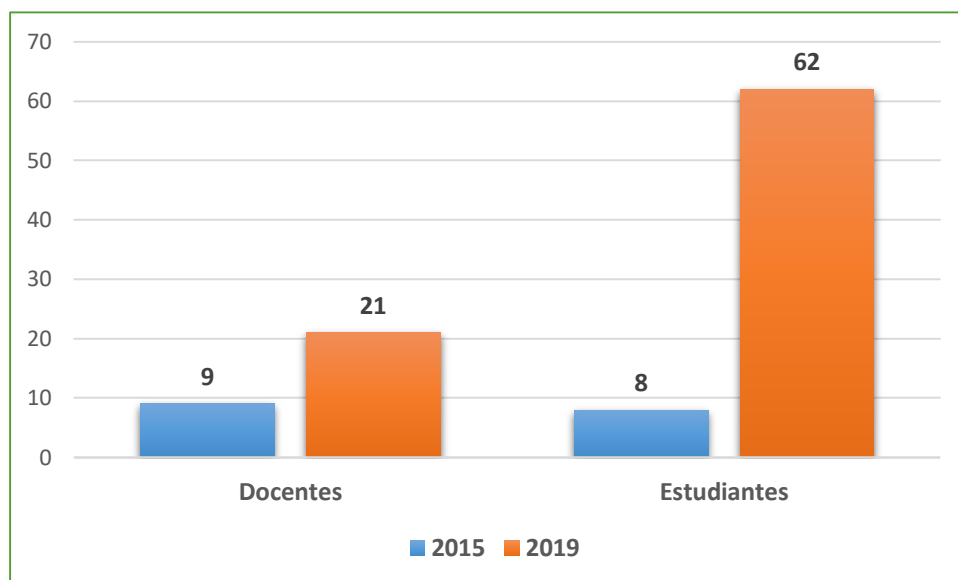
En la siguiente tabla se muestra la conformación de los grupos de investigación entre docentes y estudiantes:

**TABLA 14 DOCENTES Y ESTUDIANTES VINCULADOS A PROYECTOS DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015			AÑO 2019		
Grupos de Investigación	Docentes	Estudiantes	Grupos de Investigación	Docentes	Estudiantes
<i>GIAEC</i>	0	0	<i>GIAEC</i>	3	28
<i>GINTEING</i>	2	0	<i>GINTEING</i>	5	10
<i>FIMOV</i>	3	8	<i>FIMOV</i>	4	13
<i>GINCIS</i>	4	0	<i>GINCIS</i>	9	10
RESULTADO			RESULTADO		
Vinculados a proyectos			Vinculados a proyectos		
✓ Docentes:	9		✓ Docentes:	21	
✓ Estudiante:	8		✓ Estudiante:	62	

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Investigaciones

**Docentes y estudiantes vinculados a proyectos de los grupos de investigación –  
Institucional**



**GRÁFICO 6 DOCENTES Y ESTUDIANTES VINCULADOS A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN**

El Centro de Investigaciones promueve los semilleros de investigación desde distintos canales: con los docentes en las aulas de clase, socialización de eventos científicos y difusión del boletín de producción científica anual en la página web, redes sociales e instalaciones físicas. Los semilleros de investigación hacen parte de la formación integral establecida en la misión y promovida desde los diferentes estamentos institucionales.

**TABLA 15 ESTUDIANTES VINCULADOS A SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN – INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2019	
Grupos de Investigación	Estudiantes	Grupos de Investigación	Estudiantes
<i>GIAEC</i>	0	<i>GIAEC</i>	66
<i>GINTEING</i>	0	<i>GINTEING</i>	38
<i>FIMOV</i>	8	<i>FIMOV</i>	55
<i>GINCIS</i>	0	<i>GINCIS</i>	72
RESULTADO		RESULTADO	
Vinculados a semilleros		Vinculados a semilleros	
✓ Estudiantes:	8	✓ Estudiantes:	209
		✓ Incremento:	108

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Investigaciones

### Estudiantes vinculados a semilleros de investigación – Institucional

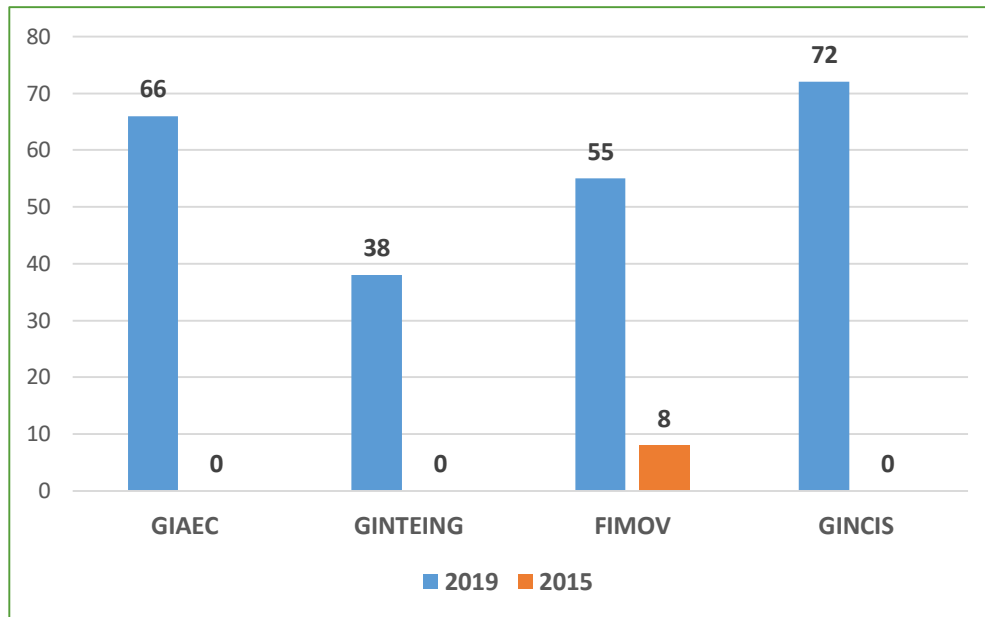


GRÁFICO 7 ESTUDIANTES VINCULADOS A SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

El incremento de 108 estudiantes vinculados en semilleros de investigación de 2015 a 2019 demuestra la efectividad de las estrategias de atracción desde los diferentes canales y el éxito en las actividades ejecutadas al interior de los grupos de investigación para el crecimiento del futuro investigador.

La Corporación Universitaria Antonio José de Sucre, siguiendo los lineamientos del Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología, promueve en sus estudiantes y docentes la creación y actualización de los CvLAC como parte del crecimiento y reconocimiento de la producción científica desde Colciencias, a continuación se presentan las cifras de estudiantes y docentes de tiempo completo vinculados a semilleros con CvLAC:

TABLA 16 ESTUDIANTES DE SEMILLEROS CON CvLAC - INSTITUCIONAL

AÑO 2015		AÑO 2019	
Vinculados a semilleros		Vinculados a semilleros	
✓ Estudiantes:	8	✓ Estudiantes:	209
✓ Con CvLAC:	0	✓ Con CvLAC:	66
<b>RESULTADO</b>		<b>RESULTADO</b>	
➤ % con CvLAC:	0%	➤ % con CvLAC:	32%

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Investigaciones



**TABLA 17 DOCENTES TIEMPO COMPLETO CON CvLAC - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2019	
✓ DTC:	32	✓ DTC:	67
✓ Con CvLAC:	3	✓ Con CvLAC:	67
RESULTADO		RESULTADO	
➤ % con CvLAC:	9,4%	➤ % con CvLAC:	100%

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Investigaciones

Entendiendo los parámetros de medición de Colciencias para la categorización de investigadores y de grupos de investigación, la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre ha incrementado la vinculación de docentes con dedicación exclusiva a investigación, tal y como se muestra a continuación:

**TABLA 18 DOCENTES TIEMPO COMPLETO CON CvLAC - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2019	
✓ DTC:	32	✓ DTC:	67
✓ Investigadores:	3	✓ Investigadores:	12
RESULTADO		RESULTADO	
➤ % docentes investigadores:	9,4%	➤ % docentes investigadores:	18%
		➤ Incremento:	400%

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por Talento Humano

Como lo refleja la anterior tabla, el incremento en docentes dedicados exclusivamente a la investigación es de 400% (análisis 2015 – 2019), lo cual se ve reflejado en los logros obtenidos por cada grupo: categorizaciones ante Colciencias.

## EJE 3. PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN

## Eje misional 3. Proyección Social y Extensión

El Eje Misional de Proyección Social y Extensión lo integran cuatro (4) programas, los cuales se detallan a continuación:

### Interacción con el Egresado

Es el proceso mediante el cual se fomenta la construcción de un vínculo permanente en el tiempo entre el egresado y la institución, a través de la contribución al desarrollo integral del mismo.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer políticas de egresados</b>	Eventos de capacitación para egresados realizados semestralmente	Se Generaron los espacios de capacitación profesional para mejorar las competencias de los egresados.
	Interacción de egresados con comunidades nacionales e internacionales.	Se Promovió y logró la participación de los egresados en distintas eventos y/o redes académicas nacionales e internacionales a través de las TIC's.
	Diagnósticos de percepción de egresados y empleadores anualmente.	Se Caracterizó la población de Egresados y la percepción de los empleadores en función de los criterios correspondientes a las características 27 y 28 del factor 9 de los Lineamientos para Acreditación.
<b>Fidelizar a los egresados</b>	Promover la creación de redes sociales entre los Egresados	Se Realizaron encuentro de Egresados Programados durante el año.
	Fortalecer y posicionar la imagen de los egresados a nivel institucional.	Durante el año se realizaron reconocimientos a los egresados sobresalientes en el marco de los encuentros de egresados.
	Generar satisfacción en el vínculo entre el egresado y la institución a través de la oferta de un portafolio de servicios atractivo.	Se gestionaron y ofrecieron el Portafolio de Servicios en convenio para los egresados.

CUADRO 18 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN INTERACCIÓN CON EL EGRESADO

## Extensión

Conjunto de acciones e interacciones permanentes con los actores del medio social, que propenden por la transferencia y retroalimentación de conocimientos, prácticas, y modelos con el fin de contribuir efectivamente a la construcción de soluciones compartidas a problemas sociales relevantes.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Garantizar la transferencia del quehacer académico, lúdico y cultural a través de la puesta en marcha de iniciativas concertadas entre comunidad, el sector productivo, sector público y academia</b>	Contribuir con el mejoramiento de las condiciones de calidad de vida de los actores pertenecientes al contexto local, regional, nacional e internacional.	Se atendieron solicitudes realizadas por actores e instituciones externas locales, regionales, nacionales e internacionales (sector público/ sector privado) relacionadas con las necesidades del entorno y que son del acervo de los programas de la universidad.
	Promover el ejercicio de la lúdica y la recuperación de los valores culturales como herramientas para transformar las condiciones sociales del entorno	Se Realizaron Jornadas Lúdicas y Eventos de Extensión Cultural.
	Generar espacios para la apropiación del conocimiento social y del conocimiento científico.	Se Organizaron Eventos académicos y sociales.
	Contribuir con el mejoramiento de las condiciones de calidad de vida de los actores pertenecientes al contexto local, regional, nacional e internacional.	Se realizaron durante el año Jornadas de Atención Integral desarrolladas en las Comunas y Municipios.
<b>Evaluar el Impacto social de las actividades desarrolladas desde la extensión institucional.</b>	Conocer el nivel de satisfacción de los usuarios de las acciones de Proyección Social institucional.	Se realizaron encuestas para Conocer la apreciación de empresarios, funcionarios públicos, líderes comunitarios atendidos desde la Proyección Social sobre las actividades institucionales realizadas.

CUADRO 19 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN EXTENSIÓN

## Innovación y Emprendimiento

La Innovación y Emprendimiento son comprendidos como procesos que generan un cambio de actitud, mejoran la forma de hacer las cosas y enfrentar los problemas y permiten cambios sustanciales en la estructura de pensamiento, siendo potenciadores de pensamiento crítico, proactivo y propositivo.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<p><b>Brindar asesoría profesional integral a la comunidad Corposucreña, dirigida al fomento de la cultura empresarial a través de actividades de motivación</b></p>	<p>Promover la cultura institucional a del nivel.</p>	<p>Se realizó Sensibilización a los estudiantes sobre principios de emprendimiento a través de actividades creativas.</p>
	<p>Promover la cultura del emprendimiento a nivel institucional.</p>	<p>Se promovieron principios de Empredoreidad a través de experiencias reales, analizando los procesos realizados para generar nuevas fuentes de empleo y nuevas alternativas productivas.</p>
		<p>Se Fortalecieron los mecanismos y canales de comunicación coherentes con las necesidades de la unidad de emprendimiento. Página WEB, Networking Intraemprendedor, Bases de Datos temáticas y aplicativos</p>
<p><b>Propiciar escenarios para la discusión, la producción y divulgación del conocimiento en el área de emprendimiento, articulando las acciones pertinentes al interior de la Universidad y con su comunidad académica y estudiantil.</b></p>	<p>Institucionalizar el micro currículo transversal de emprendimiento a la luz de las necesidades en esta materia para fortalecer la pertinencia del mismo.</p>	<p>Se Fortalecieron desde la cátedra las competencias emprendedoras, proponiendo currículos transversales a todos los programas donde se evidencien claramente los componentes de innovación y los marcos procedimentales y metodológicos de planes de negocio.</p>
	<p>Ser protagonista de las discusiones en torno al emprendimiento y la innovación a nivel nacional e internacional.</p>	<p>Se Logró la Participación del área en eventos de emprendimiento e innovación a nivel nacional e Internacional.</p>
	<p>Promover la cultura del emprendimiento</p>	<p>Se Fortalecieron los espacios de muestra de Proyectos y Planes de Negocio.</p>

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
	institucional cultura a del nivel.	
	Dar curso a las ideas de negocio de la comunidad académica de manera sistemática, organizada y legalizada institucionalmente	Se gestionó Consolidar la Unidad de Emprendimiento con los recursos necesarios para su funcionamiento
<b>Gestionar la autonomía Económica de los Proyectos a través de entidades de fomento y capital semilla.</b>	Promover el auto sostenibilidad económica de los proyectos a través de entidades externas públicas y privadas, nacionales o internacionales.	Se gestionaron los Recursos para los proyectos a través de entidades externas públicas y privadas, nacionales o internacionales.
	Garantizar la organización inicial de la etapa de puesta en marcha de las ideas de negocio de los asesorados por la Unidad de Emprendimiento.	Se Apoyó la puesta en marcha de los negocios en temas legales, administrativos y tributarios, validación comercial y apoyo a través de organizaciones externas.
	Constituir la Red de Emprendedores de CORPOSUCRE	Se Apoyó el Desarrollo Inicial de los negocios de los estudiantes y egresados en la consolidación de redes de apoyo empresariales y de emprendedores y vínculos con asociaciones y organizaciones empresariales.

CUADRO 20 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

### Centro de Consultoría

El Centro de Consultoría es una Unidad interdisciplinar que trabaja de la mano con los docentes e investigadores de las distintas áreas académicas para garantizar un servicio de apoyo a la empresa, con las últimas tendencias y conocimientos, en la línea de la innovación y el acompañamiento permanente, utilizando la experiencia de sus docentes y egresados, su capacidad logística y la producción de nuevo conocimiento que se genere desde la academia.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Ofrecer servicios profesionales al sector externo con pertinencia y calidad	Ofertar servicios de consultoría de manera sistemática, organizada y legalizada institucionalmente	Se Gestionó Consolidar Centro de Consultoría con los recursos necesarios para su funcionamiento
	Venta de servicios	Se gestionó Identificación del nicho comercial para cada unidad de negocio

CUADRO 21 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN CENTRO DE CONSULTORÍA

Tabla 19. Porcentaje de cumplimiento por Programa

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Interacción con el Egresado	2	2	100%
Extensión	2	2	100%
Innovación yEmprendimiento	3	2	67%
Centro deConsultoría	1	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>75%</b>

## Objetivos pendientes por cumplir

PROGRAMA	OBJETIVOS
Innovación y Emprendimiento	Gestionar la autonomía Económica de los Proyectos a través de entidades de fomento y capital semilla.
Centro de Consultoría	Ofrecer servicios profesionales al sector externo con pertinencia y calidad

CUADRO 22 OBJETIVOS PENDIENTES POR CUMPLIR PROYECCIÓN SOCIAL

## De la gestión de Proyección Social y Extensión

Desde el Centro de Proyección Social de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre se propician y coordinan las acciones y estrategias conducentes al cumplimiento de las funciones sustantivas en lo referente a la Proyección Social y Extensión, contribuyendo con la Docencia y la investigación, liderando la relación CORPOSUCRE – sector externo.

Lo anterior es puesto en práctica desde distintos escenarios institucionales con la propuesta de proyectos y/o actividades que fomenten la socialización y discusión de distintos puntos de vista, toma de decisiones y soluciones asociadas a problemáticas de

uno o varios actores del sector externo. A continuación se muestran los proyectos de extensión en la comunidad y el número de beneficiarios de estos:

**TABLA 19 PROYECTOS DE EXTENSIÓN EN LA COMUNIDAD - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015			AÑO 2019		
Facultades	Proyectos	Beneficiarios	Facultades	Proyectos	Beneficiarios
FACS	1	29	FACS	2	40
FACA	0	0	FACA	3	46
FACSA	1	8	FACSA	2	428
FACI	0	0	FACI	1	40
<b>RESULTADO</b>			<b>RESULTADO</b>		

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Proyección Social*

En la siguiente tabla se muestran las actividades de extensión en la comunidad y su número de beneficiarios, pues es un indicador de cumplimiento y efectividad, en el entendido que la importancia no solo está en la ejecución y culminación de los proyectos y actividades, sino en la generación de un impacto positivo y de mejora. Se establece un comparativo de la gestión realizada en el 2019, frente a la realizada en el 2015 cuando se dio inicio al Plan Estratégico:

**TABLA 20 ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN EN LA COMUNIDAD - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015			AÑO 2019		
Facultades	Proyectos	Beneficiarios	Facultades	Proyectos	Beneficiarios
FACS	6	303	FACS	83	16.728
FACA	2	30	FACA	16	
FACSA	17	704	FACSA	68	
FACI	3	127	FACI	18	
<b>RESULTADO</b>			<b>RESULTADO</b>		
✓	Proyectos de extensión:	28	✓	Proyectos de extensión	181
✓	Total de Beneficiarios:	1.164	✓	Total beneficiarios:	16.728

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Proyección Social*

La Corporación Universitaria Antonio José de Sucre procura ser actor participativo en los diferentes espacios propositivos a nivel social, educativo, industrial y tecnológico, por lo cual se relaciona a continuación el listado de los escenarios locales, regionales, nacionales e internacionales en los cuales la Institución tiene incidencia, comparando la gestión realizada en el año 2015, frente a lo ejecutado en el 2019:



**TABLA 21 PARTICIPACIÓN EN ESCENARIOS DE LA AGENDA SOCIAL, EDUCATIVA, PRODUCTIVA Y TECNOLÓGICA - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2019	
Escenarios	Alcance actividades	Escenarios	Alcance actividades
ACIET	Nacional	ACIET	Internacional
RIESCAR	Regional	RIESCAR	Regional
CARSUCRE	Departamental	ASIESCA	Regional
ALCALDÍA	Local	RED DE EMPRENDIMIENTO	Departamental
GOBERNACIÓN	Departamental	RUNDIS	Nacional
EMPRESARIOS	Departamental	RAUS	Nacional
REGIONALES		DELFIN	Internacional
		RCI	Internacional
		ASCOFAPSI	Nacional
		ASCOLFA	Nacional
		ASCOFAFI	Nacional
		AFACOM	Nacional

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Proyección Social

Así mismo, los 302 convenios interinstitucionales suscritos a 2019 con entidades de los sectores educativo, social, salud, empresarial y gubernamental, ratifican el compromiso Institucional con proponer acciones de proyección social articuladas a las actividades académicas, promover la creación y transformación de conocimiento, sensibilizar sobre temas ambiental y difundir una cultura innovadora en la comunidad universitaria y el entorno. A continuación se muestra una tabla comparativa de la gestión realizada en el 2019, frente al 2015:

**TABLA 22 CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES - INSTITUCIONAL**

AÑO 2015		AÑO 2018	
Sectores	No.	Sectores	No.
EDUCATIVO	68	EDUCATIVO	108
SOCIAL	8	SOCIAL	35
SALUD	27	SALUD	35
EMPRESARIAL	19	EMPRESARIAL	110
GUBERNAMENTAL	3	GUBERNAMENTAL	14
<b>RESULTADO</b>		<b>RESULTADO</b>	
➤ Convenios interinstitucionales:	125	➤ Convenios interinstitucionales:	302
		➤ Incremento:	141,6%

**Fuente:** Elaboración propia con base en información suministrada por el Centro de Proyección Social.

Durante los años desde el 2015 al 2019 se gestionaron la constitución de las Asociaciones de Egresados de cada una de las Facultades, logrando así obtener cuatro (04) asociaciones, tal y como se listan a continuación:

- ASPEC Asociación de psicólogos egresados de CORPOSUCRE, con NIT: 901069759-7
- ASFIECOR Asociación de Fisioterapeutas egresados de CORPOSUCRE, con NIT: 901079294 – 7
- ASCONECOR Asociación de Contadores Egresados de CORPOSUCRE, con NIT: 901103775 – 0
- AEFICORP Asociación de Egresados de la Facultad de Ingeniería, con NIT: 901232595 – 4

## **EJE 4. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

## Eje Misional 4. Aseguramiento de la Calidad

El Eje Misional de Aseguramiento de la Calidad lo integran seis (6) programas, los cuales se detallan a continuación:

### Consolidación de la Autoevaluación Permanente

CORPOSUCRE concibe la autoevaluación como el balance y revisión de sus actividades de docencia, investigación, gestión, bienestar institucional.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecimiento del modelo de autoevaluación existente articulado con las Unidades Académicas</b>	Institucionalizar encuentro de reflexión del quehacer de la Corporación	Se generaron espacios y tiempo de discusión y construcción de cultura hacia el aseguramiento de la calidad
	Empoderamiento de la comunidad del SAMCI	Se realizó socialización de conceptos básicos del sistema, instrumentos, proceso, y evaluación.
	Cultura de la Autoevaluación en programas como institucional	Se Visualizaron los avances en la aplicación del modelo de Autoevaluación, con el fin de establecer mecanismos de comunicación, capacitación, inclusión e interiorización de la cultura de la calidad.
		Se desarrolló proceso de autoevaluación en los programas académicos de pregrado y postgrado. Se Desarrolló proceso de autoevaluación institucional
<b>Constituir la Vicerrectoría de Calidad Institucional como gerente de los procesos del Aseguramiento de la Calidad</b>	Vicerrectoría de Calidad Institucional	Se gestionó y logró la Creación, implementación y puesta en marcha de la vicerrectoría de calidad institucional.
<b>Establecer plan de mejoramiento y mantenimiento institucional</b>	Constitución de planes de mejoramiento en programas y la institución	Se Identificaron debilidades y fortalezas de los programas académicos autoevaluados
		Se Identificaron debilidades y fortalezas a nivel institucional

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Seguimiento y evaluación de ejecución de plan de mejoramiento y mantenimiento	Planes de mejoramiento y mantenimiento ejecutados en un 100%	Se Realizó avances en la ejecución de las acciones de mejoramiento y mantenimiento

CUADRO 23 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN CONSOLIDACIÓN DE LA AUTOEVALUACIÓN PERMANENTE

### Creación, Extensión y Modificación de Programas Académicos

CORPOSUCRE concibe la Creación, extensión y modificación de programas Académicos como la oportunidad de ofrecer formación de calidad de acuerdo a las necesidades detectadas en el entorno que contribuyan al desarrollo de la región.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Construir documentos maestros para nuevos programas y presentar ante Saces	Estudios de pertinencia por cada programa propuesto	Se Realizó estudios de pertinencia
	Condiciones de calidad a la luz del decreto 1295	Se realizó Construcción de documentos maestros con análisis de pertinencia para cada una de las sedes
	100% de los programas propuestos autorizados por el MEN	se Coordinaron visita de pares para cada programa presentado ante CONACES

CUADRO 24 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN CREACIÓN, EXTENSIÓN Y MODIFICACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS.

### Sistemas de Gestión de la Calidad

CORPOSUCRE concibe el Sistema de Gestión de Calidad como una herramienta que le permite organizar, planear, ejecutar y controlar las actividades necesarias para el desarrollo de la misión, a través de la prestación de servicios con altos estándares de calidad, los cuales son medidos a través de los indicadores de satisfacción de los usuarios.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Implementar normas de calidad relacionadas con los servicios ofrecidos por la institución.</b>	Certificación de Normas de calidad según los servicios de la institución	Se Identificaron normas de calidad aplicables a los servicios ofrecidos por la institución.
		Se Implementaron las normas de calidad aplicables a los servicios ofrecidos por la institución
		Se Certificó a la institución en cada una de las normas implementadas sistema de gestión de la calidad norma Iso 9001:2015

CUADRO 25 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN SISTEMA GESTIÓN DE LA CALIDAD

### Acreditación de Programas

CORPOSUCRE concibe la acreditación de programas como el resultado de los procesos de mejoramiento continuo surgidos a partir de la autoevaluación permanente.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Acreditar por alta calidad a programas académicos ante el CNA.	Condiciones Iniciales con fines de acreditación de programas	Se trabajó en Construcción de documento de soporte para condiciones iniciales.
		Se Trabajó en Construcción de documento de Condiciones iniciales de programas académicos
	Acreditación de programas propuestos	Se Construyó Informe de Acreditación de programas.
		Se Coordinaron visita de Acreditación de programas
		Se dio la Construcción de respuesta a recomendaciones de CNA

CUADRO 26 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS

### Acreditación Institucional

CORPOSUCRE concibe la Acreditación Institucional como el resultado de los procesos de mejoramiento continuo surgidos a partir de la autoevaluación permanente.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Acreditar por alta calidad a la Institución ante el CNA	Condiciones Iniciales con fines de Acreditación Institucional	Se trabajó en Construcción de documento de soporte para condiciones iniciales.
		Se trabajó en Construcción de documento de Condiciones iniciales institucional.

CUADRO 27 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL

### Acreditación Internacional

CORPOSUCRE concibe la Acreditación Institucional como el resultado de los procesos de mejoramiento continuo surgidos a partir de la autoevaluación permanente.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Acreditar por alta calidad a la Institución ante el CNA	Postular a la Corporación a la Acreditación Internacional	Se gestionó Revisión inicial de la documentación (Initial paper review)

CUADRO 28 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN ACREDITACION INTERNACIONAL

TABLA 23 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR PROGRAMA

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Consolidación de la Autoevaluación Permanente	5	5	100%
Creación, Extensión y Modificación de Programas Académicos	1	1	100%
Sistemas de Gestión de la Calidad	1	1	100%
Acreditación de Programas	1	0	0%
Acreditación Institucional	1	0	0%
Acreditación Internacional	1	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>70%</b>

## Objetivos pendientes por cumplir

PROGRAMA	OBJETIVOS
<b>Acreditación de Programas</b>	Acreditar por alta calidad a programas académicos ante el CNA.
<b>Acreditación Institucional</b>	Acreditar por alta calidad a la Institución ante el CNA
<b>Acreditación Internacional</b>	Acreditar Internacional por alta calidad a la Institución

CUADRO 29 OBEJETIVOS PENDIENTES POR CUMPLIR

## De la gestión para el Aseguramiento de la Calidad

Durante el año 2019 se destaca de la gestión para el aseguramiento de la calidad administrativa de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre lo siguiente:

- Los sistemas de información han permitido emprender acciones efectivas en el desarrollo de las estrategias y objetivos por cada proceso, y de esta manera monitorear y controlar con indicadores de cumplimiento y eficacia en el cumplimiento de lo planificado. Por lo anterior, la institución ha implementado un sistema de gestión de calidad (SGC) de forma integral, es decir, que su aplicabilidad abarca los procesos administrativos y académicos propios, a fin de propender por una cultura de autoevaluación y mejora continua. Para cumplir con el objetivo de mantener la certificación del Sistema Institucional de Gestión de la Calidad, bajo la norma ISO 9001:2015, se atendió la Auditoria de Seguimiento por el ente certificador BUREAU VERITAS, en la cual el resultado obtenido fue la no identificación de observaciones, ni de No Conformidades (0 Observaciones y 0 No Conformidades).
- Renovación del certificado de Responsabilidad Social Empresarial con el ente FENALCO SOLIDARIO.
- Mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad.
- Desarrollo del proyecto documentación del Sistema de Gestión Ambiental.
- Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el trabajo.

En lo que respecta a los procesos asociados con el aseguramiento de la calidad académica, en la siguiente tabla se muestra un consolidado de la gestión realizada en la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre durante el año 2019:



AÑO INICIO DEL PROCESO	PROCESO	PROGRAMA	CIUDAD	ESTADO	AÑO CIERRE DEL PROCESO
2019	Acreditación	Psicología (condiciones iniciales)	Sincelejo	Activo	N/A
		Contaduría Pública (condiciones iniciales)	Sincelejo	Activo	N/A
	Nuevo Registro Calificado	Pregrado Enfermería	Sincelejo	Compleitud	N/A
		Pregrado Seguridad y Salud en el Trabajo	Sincelejo	Radicado	N/A
	Autoevaluación	Pregrado Comunicación Social	Cartagena	Finalizado	2019
		Pregrado Contaduría Pública	Sincelejo	En ejecución	N/A
		Pregrado Administración de Negocios Internacionales	Barranquilla	En ejecución	N/A
		Especialización en Gerencia Tributaria	Sincelejo, Cartagena, Montería, Barranquilla, Santa Marta	En ejecución	N/A
		Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo	Sincelejo, Cartagena, Montería, Barranquilla, Santa Marta	En ejecución	N/A
		Pregrado Administración de Negocios Internacionales	Cartagena	En ejecución	N/A
		Planes de Mejoramiento	Pregrado Ingeniería Electrónica	Sincelejo	Finalizado
	Pregrado Psicología		Sincelejo	Finalizado	2019

AÑO INICIO DEL PROCESO	PROCESO	PROGRAMA	CIUDAD	ESTADO	AÑO CIERRE DEL PROCESO
		Pregrado Derecho	Sincelejo	Finalizado	2019
		Pregrado Fisioterapia	Sincelejo	Finalizado	2019
		Pregrado Administración de Negocios Internacionales	Cartagena	En ejecución	N/A
		Pregrado Contaduría Pública	Cartagena	En ejecución	N/A
		Pregrado Comunicación Social	Sincelejo	En ejecución	N/A
		Pregrado Ingeniería de Sistemas	Sincelejo	En ejecución	N/A

CUADRO 30 RESULTADOS ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

# EJE 5. GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

## Eje Misional 5. Gestión y Administración

El Eje Misional de Gestión y Administración lo integran ocho (8) programas, los cuales se detallan a continuación:

### Planeación y Seguimiento

CORPOSUCRE considera una gestión orientada a resultados adoptando un sistema de indicadores que permiten evaluar el quehacer académico- administrativo definidos en el componente del planeamiento estratégico. Fomentando cultura de planeación estratégica en las unidades funcionales de la institución.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer Proceso de planificación y seguimiento en la Institución.</b>	Institucionalizar encuentros de Planeación Estratégica	Se generaron los espacios y tiempo de discusión para la construcción de cultura de la planeación estratégica.
	80% de la comunidad institucional	Se Establecieron mecanismos de comunicación, capacitación, inclusión e interiorización de la cultura de la planeación estratégica.
	100% de cronogramas monitoreados	Se realizó seguimiento al cumplimiento del cronograma de trabajo de los planes de acción.
	100% de avances evidenciados	Se Evaluaron avances en la ejecución de las acciones de plan estratégico Institucional.
<b>Establecer y actualizar el sistema de indicadores institucionales.</b>	100% de Hojas de vida construidas	Se Diseñó hoja de vida de indicadores y Consolidación información académica y administrativa.
	100% de Indicadores institucionales actualizados.	Se realizó la respectiva Actualización de indicadores institucionales.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer la construcción, análisis y divulgación de información estadística para la toma de decisiones institucionales.</b>	Balance de Gestión (Corposucre en cifras) anual construido y socializado	Se Construyó Balance de Gestión y Generar espacios de socialización de datos, indicadores e información estadística que apoye la definición de estrategias de desarrollo institucional.
<b>Contribuir con el proceso de posicionamiento y visibilidad institucional a nivel nacional e internacional.</b>	100% de programas monitoreados	Se gestionó el impacto de los proyectos de extensión e investigación con indicadores de calidad reconocidos, como el Global reporting initiative (GRI), entre otros. Esta acción no se logró llevar a cabo.

CUADRO 31 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO

### Gestión de Promoción

Contribuir a la captación y permanencia de estudiantes, desde la academia, fundamentados desde la perspectiva de una cultura del servicio con proyección social, mediante la formulación e implementación de políticas y estrategias de Marketing (social, viral, ecológico, relacional, experiencial, E-commerce, o digital), apoyadas en diagnósticos e investigaciones de mercado efectuadas desde los diferentes programas educativos.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer el proceso de Promoción Institucional.</b>	100% de Plan de Mercadeo implementado	Se Diseñó y ejecuto el plan de mercadeo institucional ajustado a las condiciones del mercado monitoreada y la oferta implementada en Corposucre.
	100% de personal capacitado	Se Implementó la cultura de servicio institucional mediante capacitaciones periódicas y actualizadas en servicio al cliente y talleres de ventas trimestrales.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Gestionar eficiente y eficazmente las acciones de mercadeo institucional encaminadas a la captación de estudiantes (clientes) dentro de la perspectiva de una cultura del servicio.</b>	100% de I.E.M beneficiadas	Se Estableció y desarrolla anualmente el programa de visitas a I.E.M. con orientación vocacional, y capacitación en áreas del conocimiento según detección de necesidades según programas ofertados.
	100% de implementado Telemarketing.	Se implementó el telemarketing institucional (Call center) y marketing digital (redes universitarias, sociales, empresariales, ONG, stakeholders) y/o de contenidos como medio directo de contactabilidad de los clientes locales, nacionales e internacionales.

CUADRO 32 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN GESTION DE LA PROMOCIÓN

## Gestión Financiera

Gestión financiera en la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre –CORPOSUCRE abarca el diseño, ejecución, control y evaluación de acciones que garanticen la gestión adecuada, transparente y efectiva de los recursos asignados para el desarrollo académico, investigativo, de proyección institucional. Apoyada en el fortalecimiento del sistema de financiación, modernización en materia financiera y excelencia en el servicio.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer el sistema de financiación de matriculas</b>	Convenios para otorgar financiación a estudiantes.	Se Gestionó la consecución y ampliación de entidades dedicadas a proporcionar, a bajas tasas de interés, la financiación de estudios.
	100% de los estudiantes beneficiados con las becas otorgadas según reglamento estudiantil.	Se realizó Fortalecimiento de programa de becas e incentivos a Estudiantes.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecimiento a la Gestión financiera.</b>	Alianzas de cooperación interinstitucional.	Se Establecieron relaciones con entes gubernamentales, ONGs Internacionales para la financiación de proyectos.
<b>Realizar estudios de sostenibilidad institucional</b>	Estudios de sostenibilidad institucional anual.	Se realizó Evaluación de la sostenibilidad financiera, el crecimiento y desarrollo del ser y quehacer de la de la institución, mediante el análisis del ingreso total y la estructura de gastos.
<b>Realizar estudios de sostenibilidad de programas.</b>	Estudios de sostenibilidad por programa académico anual.	Se realizó Evaluación la sostenibilidad financiera de los programas académicos, mediante el análisis del ingreso total y la estructura de gastos.

CUADRO 33 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN GESTION FINANCIERA

## Gestión del Talento Humano

CORPOSUCRE, propende por la gestión en la captación y permanencia de un personal competente, idóneo y comprometido, capaz de contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales. Fundamenta su gestión en la permanencia, desarrollo y cualificación del personal docente y administrativo, mediante programas de formación, capacitación e inducción, beneficios económicos y sociales, promoviendo el buen trato entre los colaboradores y de esta manera construir un adecuado ambiente laboral. La Gestión del Talento Humano se apoya en el mejoramiento continuo de los procesos para identificar acciones que contribuyan al bienestar físico y social de sus colaboradores.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Garantizar la contratación de personal competente de manera eficaz y oportuna.</b>	100% de implementados mecanismos.	Se Implementaron mecanismos adecuados para agilizar los procesos de contratación logrando reducción de tiempos.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<p><b>Mantener las competencias para el logro de los objetivos de la institución y el sistema de gestión de la calidad.</b></p>	<p>Programa de formación del personal académico y administrativo implementado</p>	<p>Se Diseñó Políticas para la formación del personal académico y administrativo de la Institución, lo cual garanticen el desarrollo organizacional e integral de los colaboradores a través de programas de formación, capacitación e inducción</p>
	<p>Programa de capacitación del personal académico y administrativo implementado encaminado al fortalecimiento de las competencias que optimicen sus funciones, desarrollo de talento y crecimiento personal.</p>	<p>Se Diseñó e implemento un programa de Capacitaciones semestral para el personal académico y administrativo encaminado al fortalecimiento de las competencias que optimicen sus funciones, desarrollo de talento y crecimiento personal.</p>
	<p>Plan de inducción para personal nuevo de la institución y re inducción con el fin de brindar conocimientos de los procesos y políticas.</p>	<p>Se Diseñó e implementó un plan de inducción semestral al personal nuevo de la institución y re inducción con el fin de brindar conocimientos de los procesos y políticas.</p>
	<p>Programa de Formación (Educación Profesional y/o Educación Continuada) anual para el personal administrativo.</p>	<p>Se Diseñó e implementó un Programa de Formación (Educación Profesional y/o Educación Continuada) anual para el personal administrativo, con el fin de promover el desarrollo del personal.</p>
	<p>100% de plan de acción diagnosticado.</p>	<p>Se realizó Diagnostico de cumplimiento de plan de acción, objetivos concertados y evaluación de desempeño del personal.</p>



OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Implementar un Plan Motivacional que contribuya al Fortalecimiento de los niveles de desarrollo humano del personal Académico y Administrativo.</b>	100% de reconocimiento otorgado al personal destacado.	Se logró el desarrollo profesional, mediante el reconocimiento al personal administrativo que se ha distinguido en el ejercicio de sus funciones. Esta estrategia contribuirá a incentivar la permanencia dentro de la institución
	Institucionalizar eventos de conmemoración a colaboradores	Se realizó el reconocimiento de fechas conmemorativas del personal en general.
	Programa de promoción interna implementado.	Se diseñó un programa de Carrera profesional que Propicie el Desarrollo de colaboradores por promoción interna.
	Actualización anual de políticas de remuneración y contratación del personal.	Se Fortaleció las políticas de remuneración y contratación del personal académico – administrativo a fin de garantizar la permanencia del personal.
<b>Fortalecer el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo</b>	Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo al 100%	Se Documentó e Implementó un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, basado en el Decreto 1443 de 2014
	Programa de prevención en Riesgo Psicolaboral al 100%	Se Documentó e implementó el Programa de prevención en Riesgo Psicolaboral, basado en la Resolución 2646 de 2008.

CUADRO 34 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### Recursos de Infraestructura Tecnológica

Recursos e infraestructura tecnológica involucran el desarrollo, mantenimiento y operación de servicios institucionales basados en el uso de la tecnología de información y de comunicación, así como la actualización de la infraestructura tecnológica y el aprovechamiento de

estos recursos y servicios. En este sentido, CORPOSUCRE en miras del logro de sus objetivos institucionales apunta a la adopción de tecnologías y estándares acordes con las tendencias, que apoyen en la prestación de los servicios de manera ágil y oportuna promoviendo la calidad y seguridad de los mismos.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecimiento de infraestructura de red necesaria para soportar las actividades académicas y administrativas de la institución.</b>	80% renovaciones y actualizaciones.	Se realizó Renovación y actualización del parque computacional y la infraestructura que soportan los servicios institucionales.
	Posicionamiento de recursos TIC en la institución.	Se logró el aprovechamiento de la infraestructura y servicios TIC de la institución
	100% de planes formulados y ejecutados	Se formularon y ejecutaron los planes anuales de mantenimiento infraestructura.
	100% de la página actualizada	Se gestionó Diseño página web institucional idioma inglés.
<b>Fortalecimiento de los recursos académicos y educativos para el apoyo de la formación y la investigación</b>	Estudios de identificación de recursos para la práctica docente anual	Se Identificaron las necesidades de ampliación del número de equipos audiovisuales, salas de sistemas, equipos de laboratorio, referencias bibliográficas y bases de datos.
	Política de buen uso y manejo de recursos educativos y audiovisuales	Se Desarrolló política de buen uso y manejo de recursos educativos y audiovisuales.
<b>Implementar sistema de gestión de la seguridad de la información basados en el estándar de seguridad de la información ISO 27001</b>	Política de seguridad de la información implementada al 100%	Se Elaboró política de seguridad de la información.
		Se Realizó evaluación y aprobación de la política de seguridad de la información.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
		Se Implementó de la política institucional de seguridad de la información.

CUADRO 35 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

## Recursos de Infraestructura Física

Recursos e infraestructura Física son concebidos de manera armónica en consonancia con el crecimiento de la población estudiantil, los adelantos tecnológicos, avances académicos con criterios de eficiencia y eficacia. CORPOSUCRE proyecta adquisición de terrenos cercanos a las instalaciones, la construcción de nuevos edificios para proporcionar nuevos espacios para servicio institucional, implementación de plan de seguridad, el control del acceso y las áreas de evacuación; Estudio de adquisición de nuevo campus.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecimiento de infraestructura física acorde con el crecimiento institucional, posicionamiento y visibilidad institucional a nivel nacional e internacional</b>	100% de planes formulados y ejecutados	Se Formuló y ejecuto los planes anuales de mantenimiento infraestructura.
	Estudios de identificación de ampliación y adecuación de infraestructura física anual.	Se Identificaron necesidades de ampliación y adecuación de infraestructura física
	100% de señalización instalada.	Se gestionó Instalación de señalización institucional en dos idiomas (español e inglés)
<b>Adquirir nuevos terrenos para garantizar el crecimiento en la infraestructura física de la institución en los próximos 5 años</b>	Propuestas de ampliación de terrenos para la institución.	Se gestionó propuestas viables para la adquisición de terrenos y proyectar el desarrollo arquitectónico del campus institucional
	70% de infraestructura adecuada a población discapacitada.	Se gestionó Garantizar infraestructura física a población discapacitada.

CUADRO 36 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

## Admisiones y Matricula

Admisiones y matriculas abarca la ejecución de los planes, programas, políticas y reglamentación, formulada y adoptada en la institución en lo referente a los servicios de inscripción, admisión, matrícula, registro de información académica y control de estudiantes a través del uso y disposición de sistemas informáticos que ofrezcan información actualizada a quien lo requiera.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Fortalecer el proceso de admisiones y matriculas</b>	Políticas de selección, admisión y homologación de estudiantes a nivel local, nacional e internacional.	Se Establecieron políticas de selección, admisión y homologación de estudiantes a nivel local, nacional e internacional.
	100% de política de selección, admisión y homologación de estudiantes a nivel local, nacional e internacional. Implementada.	Se Implementó políticas de selección, admisión y homologación de estudiantes a nivel local, nacional e internacional.
	100% de los usuarios evaluados	Se realizó Evaluación de satisfacción de los usuarios en el servicio de matrículas académicas.
	100% de los usuarios evaluados	Se Evaluó la satisfacción de los usuarios en el servicio de preinscripción.

CUADRO 37 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN ADMISIÓN Y MATRICULA

## Desarrollo Institucional

Desarrollo institucional es el liderazgo apuntado a la excelencia, dando apoyo a las funciones sustantivas de la institución: docencia, investigación y proyección social a la vez articula los procesos administrativos para el mejoramiento de procesos y productividad institucional.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Contribuir con la visibilidad institucional a nivel nacional e internacional</b>	Participación institucional en el intercambio cultural, económico, académico, científico y administrativo	Se Gestionó propuestas viables para el intercambio cultural, económico, académico, científico y administrativo

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Establecer un sistema de gestión documental que permita almacenar, consultar, compartir, utilizar y transmitir la información de una manera sistemática y eficiente entre sus funcionarios.</b>	100% del archivo acorde con la normativa vigente	Se Reestructuró la gestión de archivo con el fin de potencializar dentro del sistema de gestión documental y garantizar la custodia, Acceso y transmisión de la información de manera confiable.
<b>Institucionalizar un compromiso social con el medio que rodea a CORPOSUCRE, para lograr sostenibilidad en el tiempo.</b>	100% de Modelo de Responsabilidad Social Institucional implementado	Se Diseñó un Modelo de Responsabilidad Social Institucional, basado en la norma vigente
	Cultura de responsabilidad social empresarial transversalidad en la institución	Se Consolidó una Cultura de Responsabilidad Social Empresarial, a través de actividades que generen un compromiso social con el entorno.
	Personal capacitado en RSE	Se Estableció el programa de formación al personal en materia de responsabilidad social.
	100% de la comunidad sensibilizada.	Se Sensibilizó al público interno y externo mediante la promoción de las actividades que se generan en la institución en materia de responsabilidad social.
	Reconocimiento en RSE Anual.	Se Obtuvo reconocimiento de nuestro compromiso social con el entorno, por parte de FENALCO Solidario
		Se gestionó Diseño de la Imagen Corporativa
	Imagen corporativa apropiada por parte de la comunidad institucional y sector externo	Se Aplicó la imagen corporativa entre la comunidad institucional

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
Posicionar la marca CORPOSUCRE		Se Generó posicionamiento e interés por la Corporación por parte de la Comunidad en general.
Fortalecer la Comunicación en la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre, generando estrategias de carácter transversal que permitan generar, centralizar y difundir la información de manera eficaz al público.	Oficina de Comunicaciones	Se Constituye la División de Comunicaciones
	Plan de Comunicaciones implementado al 100%	Se Consolidó la Información Institucional para su divulgación (Boletín, Redes Sociales, Noticias, Comunicados de prensa, Pagina Web, Univerisia)
	Cultura de la comunicación interna al 100%	Se Consolidó la comunicación interna (Café con el rector, Carteleras, correspondencias, voz a voz, entre otros).

CUADRO 38 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN DESARROLLO INSTITUCIONAL

TABLA 24 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR PROGRAMA

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Planeación ySeguimiento	5	4	80%
Gestión dePromoción	2	2	100%
Gestión Financiera	4	4	100%
Gestión del Talento Humano	5	3	60%
Recursos de Infraestructura Tecnológica	3	2	67%
Recursos de Infraestructura Física	2	2	100%
Admisiones y Matricula	1	1	100%
Desarrollo Institucional	5	4	80%
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>79%</b>

## Objetivos pendientes por cumplir

PROGRAMA	OBJETIVOS
<b>Planeación y Seguimiento</b>	Monitorear el impacto de los proyectos de extensión e investigación con indicadores de calidad reconocidos, como el Global reporting initiative (GRI), entre otros.
<b>Gestión del Talento Humano</b>	Implementar un Plan Motivacional que contribuya al Fortalecimiento de los niveles de desarrollo humano del personal Académico y Administrativo.
	Mantener las competencias para el logro de los objetivos de la institución y el sistema de gestión de la calidad.
<b>Recursos de Infraestructura Tecnológica</b>	Implementar sistema de gestión de la seguridad de la información basados en el estándar de seguridad de la información ISO 27001
	Fortalecimiento de infraestructura de red necesaria para soportar las actividades académicas y administrativas de la institución.
<b>Desarrollo Institucional</b>	Establecer un sistema de gestión documental que permita almacenar, consultar, compartir, utilizar y transmitir la información de una manera sistemática y eficiente entre sus funcionarios.

CUADRO 39 OBJETIVOS PENDIENTE POR CUMPLIR DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

## De la Gestión y Administración

El desarrollo de los ejes misionales y procesos del Sistema de Gestión de Calidad demandan ciertas necesidades de espacio físico que conlleven a obtener resultados encaminados a un servicio de educación superior de alta calidad, por lo que dentro de los objetivos de la Gestión y Administración se encuentra el fortalecimiento de la infraestructura de la planta física de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre.

La variación en metro cuadrado del total de la infraestructura pasó de 8.527,50m<sup>2</sup> (año 2015) a 20.403,50m<sup>2</sup> (año 2019), representando un incremento de 91.71%. Lo anterior evidencia los esfuerzos de la Alta Dirección por garantizar la infraestructura idónea para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas de toda la comunidad universitaria.

A continuación, se presenta un comparativo institucional de los años 2015 y 2019 especificando cantidad de espacio y metraje por áreas:

TABLA 25 AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA – INSTITUCIONAL

Área	AÑO 2015		AÑO 2019		VARIACIÓN	
	Cantidad	m <sup>2</sup>	Cantidad	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	%
<b>AULAS</b>	21	1766,2	61	2.510,00	<b>743,80</b>	4211%
<b>BAÑOS</b>	3	72,5	16	185	<b>13</b>	1793%
<b>SALAS DE SISTEMAS</b>	2	86	5	215	<b>3</b>	349%
<b>BIBLIOTECA</b>	1	183	1	226	<b>0</b>	0%
<b>OFICINAS ADMINISTRATIVAS</b>	21	288	54	1228	<b>33</b>	1146%
<b>LABORATORIOS</b>	5	193	13	754	<b>8,00</b>	415%
<b>SALAS DE TUTORÍAS</b>	1	12	2	77	<b>1</b>	833%
<b>AUDITORIO</b>	1	83	1	83	<b>0</b>	0%
<b>ESPACIOS DEPORTIVOS</b>	2	3.600,00	5	11.586,00	<b>3,00</b>	8%
<b>CAFETERÍAS</b>	1	72	2	132	<b>1</b>	139%
<b>ZONAS DE ESPARCIMIENTO</b>	1	36,8	2	414,5	<b>1</b>	272%
<b>POSGRADOS</b>	0	0	2	114	<b>2</b>	N/A
<b>CONSULTORIO JURÍDICO</b>	0	0	1	240	<b>1</b>	N/A
<b>ZONA DE PARQUEADEROS</b>	1	2.135,00	2	2.639,00	<b>1</b>	5%
<b>TOTAL</b>	<b>60</b>	<b>8.527,50</b>	<b>167</b>	<b>20.403,50</b>	<b>810,80</b>	<b>9171%</b>

*Fuente: Elaboración propia con base en información suministrada por la División de Infraestructura*

Los sistemas de información son un eje fundamental del quehacer de la institución, pues facilitan la sinergia entre las tecnologías de información y comunicación (TIC's) con los procesos, sean estos académicos y/o administrativos: dirección, mejoramiento continuo, gestión docente, gestión investigación, bienestar institucional, proyección social y gestión administrativa.

A continuación se presentan los sistemas de información con que cuenta la Institución a 2019:

1. Aplicativo para el Control de Registro Académico – ACRATE:

Este software permea todos los procesos del Sistema de Gestión de Calidad ya que permite organizar y almacenar la información académica y administrativas.



Este aplicativo integra los siguientes módulos:

- Talento Humano: manejo de nómina y liquidaciones, vinculaciones de nuevo personal, proceso de selección y contratación, generación de contratos.
- Hojas de Vida: se hace registro de la información básica y específica de estudiantes, docentes y personal administrativo. La información referente a los estudiantes es utilizada por los procesos gestión docencia, gestión investigación, bienestar institucional y proyección social. La información pertinente a docentes y personal administrativo es utilizada por el proceso gestión administrativa.
- Procesos: consultas en CIFIN, DATACREDITO, ASOBANCARIA, supletorios y paz y salvos. Apoya el proceso Gestión Docencia.
- Módulos Académicos: Inscripción, matrícula, asignación de diplomados, vacacionales, entre otros. Apoya al proceso Gestión Docencia.
- Módulo Administrativo: generación de matrículas financieras, deudas, saldos y descuentos del estudiante, promoción y mercadeo. Apoya los procesos gestión docencia y gestión administrativa.
- Programación académica: registro de asignaturas a cursar, carga docente, horarios, registro de notas. Apoya el proceso Gestión Docencia.
- Correspondencia: Manejo de información interna y externa, evaluando cumplimiento en las respuestas e indicadores de satisfacción del cliente interno y externo. También es la forma de atender las PQRS y dar respuesta oportuna.

Esta herramienta permite soportar la operación del Sistema de Gestión de Calidad y medir el comportamiento de cada proceso por medio de los resultados de cada indicador de cumplimiento y efectividad.

## 2. Servicio de Plataforma Virtual Interactiva de Aprendizaje – SPLAVIA:

Esta herramienta es soportada por la plataforma tecnológica Moodle como aula virtual de apoyo a los procesos académicos de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre. Mediante esta plataforma el docente puede guiar y organizar el trabajo independiente del estudiante, garantizando la interacción del docente – estudiante fuera del aula de clases. Por lo cual, el docente puede orientar diversas actividades a los estudiantes como: foros, chat individual (con el docente) y grupal (docente y estudiantes), talleres, tareas, evaluaciones, compartir documentos de estudio, entre otros.

Esta plataforma es una herramienta que tiene la Institución para propiciar y evidenciar el trabajo autónomo establecido en el PEI y en la normatividad de sistema de créditos, apoyando de esta forma al proceso de gestión docencia en lo concerniente a la implementación de planes de asignatura.

## 3. Sistema Integrado de Aplicaciones – SIA:

Dentro de esta plataforma se encuentran varias herramientas o mecanismo de información que permite el desarrollo de las actividades para cualquier área de la institución. Se destaca que este sistema se encuentra articulado con ACRATE.

SIA contiene los siguientes módulos destinados al apoyo de los procesos académicos y administrativos del Sistema de Gestión de Calidad:

- Sistema Institucional de Autoevaluación de Programas – SIAP: permite la sistematización del proceso de autoevaluación. Apoya los procesos: Dirección, Mejoramiento Continuo, Gestión Docencia, Gestión Investigación, Bienestar Institucional, Proyección Social, Gestión Administrativa.
- Sistema Informático para el Registro Contable y Presupuestal – SIRCO: aplicativo contable para el desarrollo de las siguientes actividades: base de información, archivos contables, transacciones contables, presupuesto por rubro presupuestal. Apoya los procesos: Dirección, Mejoramiento Continuo, Gestión Docencia, Gestión Investigación, Bienestar Institucional, Proyección Social, Gestión Administrativa.
- Plan de Acción 3.0.: aplicativo para la elaboración, seguimiento y evaluación a los planes estratégicos y planes de mejora de cada una de las áreas. Apoya los procesos Dirección, Mejoramiento Continuo, Gestión Docencia, Gestión Investigación, Bienestar Institucional, Proyección Social, Gestión Administrativa.
- Software de Suministro: módulo utilizado para realizar requerimientos de bienes y servicios desde las distintas dependencias y generar órdenes de suministros a los proveedores de la institución. Permite conocer el tiempo real el estado de cada requerimiento, lo cual repercute en indicadores de satisfacción del cliente y de cumplimiento.
- Control de activos fijos: módulo por el cual se registra el inventario físico y tecnológico existente, así como las actividades relacionadas al mantenimiento.
- Permanencia Estudiantil: permite el tratamiento de la información de la caracterización estudiantil y seguimiento estudiantil. Se desarrollan actividades de seguimiento estudiantil, registros de orientación psicosocial, seguimiento a tutorías, aplicación de encuestas de satisfacción estudiantil, registros de asistencias y ausencias estudiantiles. Apoya los procesos Dirección, Mejoramiento Continuo, Gestión Docencia, Gestión Investigación, Bienestar Institucional, Proyección Social, Gestión Administrativa.

La siguiente tabla muestra la relación de los sistemas de información institucionales con el Sistema de Gestión de Calidad, específicamente en los procesos e indicadores para el año 2019:

TABLA 26 RELACIÓN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS PROCESOS E INDICADORES DE GESTIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

SISTEMA DE INFORMACIÓN	PROCESO	INDICADORES DE GESTIÓN
<b>ACRATE</b>	Dirección Mejoramiento Continuo Gestión Docencia Gestión Investigación Bienestar Institucional Proyección Social Gestión Administrativa	- % de Estudiantes inscritos - % de conversión - % Cumplimiento de Presupuesto Estudiantes Nuevos - Permanencia estudiantil - Estudiantes Matriculados Académicamente
<b>SPLAVIA</b>	Gestión Docencia	- Implementación de los Planes de Asignatura
<b>SIAP</b>	Mejoramiento Continuo Gestión Docencia	- Cumplimiento plan de mejoramiento
<b>SIRCO</b>	Gestión Administrativa	- Desempeño de proveedores
<b>Plan de Acción 3.0</b>	Dirección	- Cumplimiento Calendario Planes de Acción - Cumplimiento de Planes de Acción
<b>Software de Suministro</b>	Gestión Administrativa	- Desempeño de los Proveedores
<b>Control de Activos Fijos.</b>	Gestión Administrativa	- Cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo Equipos de Computo - Cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo Activos Fijos - Cumplimiento del cronograma de Mantenimiento Laboratorio
<b>Control de Activos Fijos.</b>	Gestión Administrativa	- Oportunidad Atención a solicitudes de Mantenimiento correctivo Equipos de Computo

SISTEMA DE INFORMACIÓN	PROCESO	INDICADORES DE GESTIÓN
		- Oportunidad Atención a solicitudes de Mantenimiento correctivo Activos Fijos
<b><i>Permanencia estudiantil</i></b>	Bienestar Institucional	- Estudiantes atendidos por el área de permanencia estudiantil - Permanencia estudiantil - Satisfacción del estudiante - Eficacia del plan general de bienestar

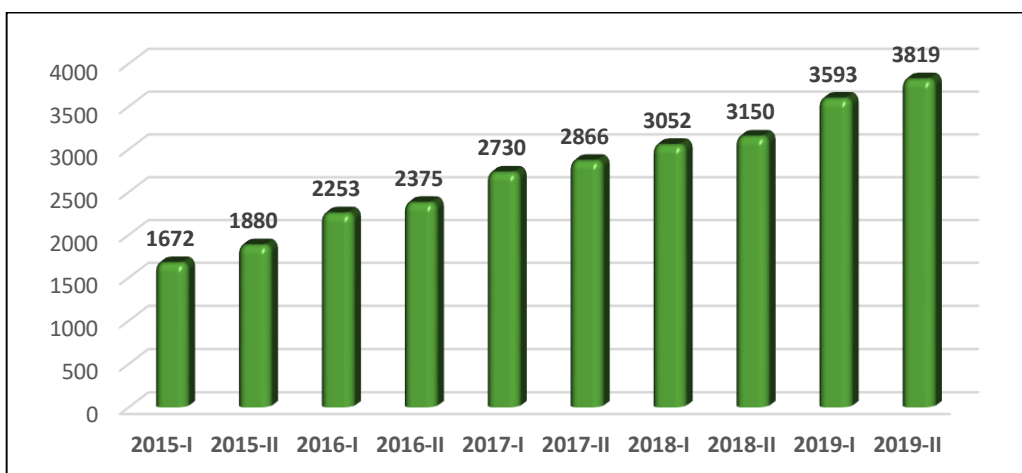
***Fuente:*** Elaboración propia con base en los sistemas de información y el Sistema de Gestión de Calidad de CORPOSUCRE

Las estrategias de promoción de la oferta académica Institucional, han permitido el incremento del número de estudiantes matriculados en la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre, entre las cuales se cuenta:

- Convenios Interinstitucionales
- Ferias Universitarias
- Plan de Medios
- Social Media Marketing
- Telemarketing y Mailing
- Volanteo y Perifoneo
- Visitas a IEM y Empresas

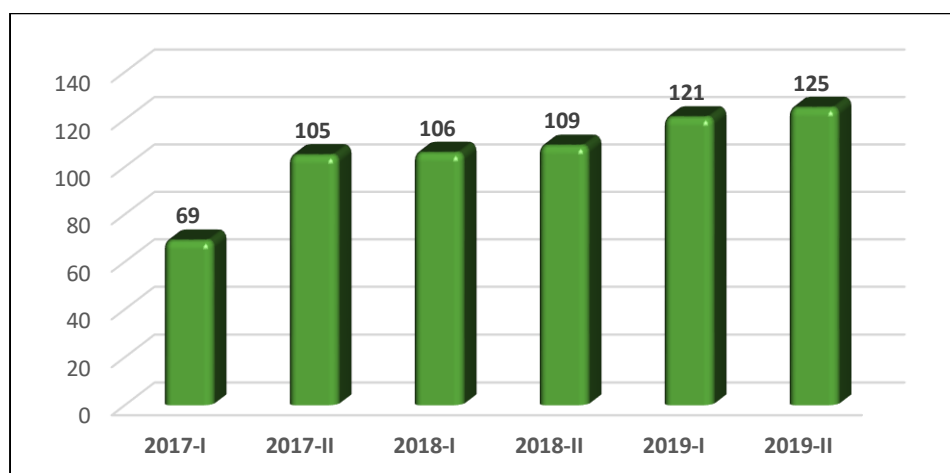
A continuación se presente la evaluación del número de estudiantes de pregrado y posgrado, desde el inicio del Plan Estratégico en el 2015, hasta el 2019:

### ***Estudiantes Pregrado***



**GRÁFICO 8 ESTUDIANTES PREGRADO**

### ***Estudiantes de Posgrado***



**GRÁFICO 9 ESTUDIANTES POSGRADO**

La Corporación Antonio José de Sucre ha realizado un esfuerzo considerable por la captación y permanencia de un personal competente, idóneo y comprometido, que contribuya de manera efectiva al logro de los objetivos y metas institucionales. A continuación se presenta la evolución de la contratación Institucional, desde el inicio del Plan Estratégico en el año 2015 hasta el 2019:

### Evolución de la contratación 2015-2019

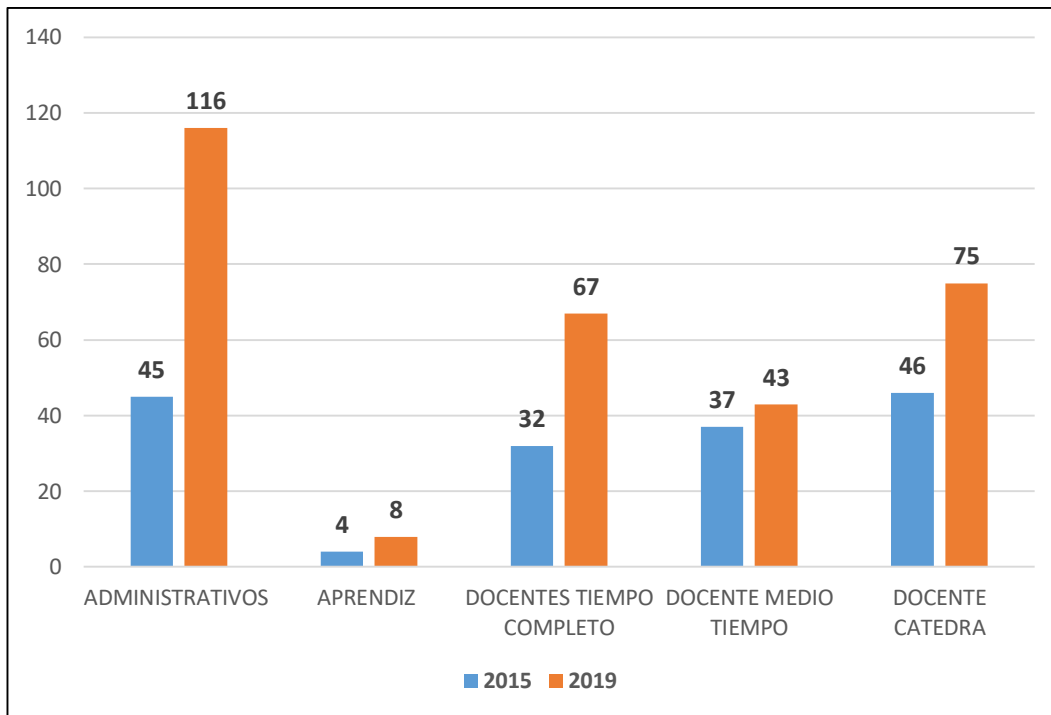


GRÁFICO 10 EVOLUCIÓN CONTRATACIÓN

La Corporación Antonio José de Sucre como Institución de Educación Superior, propende por la contratación de una planta Docente idónea que responda a las necesidades planteadas en sus ejes misionales y cuya cantidad se proporcional a este fin. A continuación se presenta la planta Docente contratada en el 2019, por dedicación y niveles de formación

### Planta Docente 2019 – Dedicación

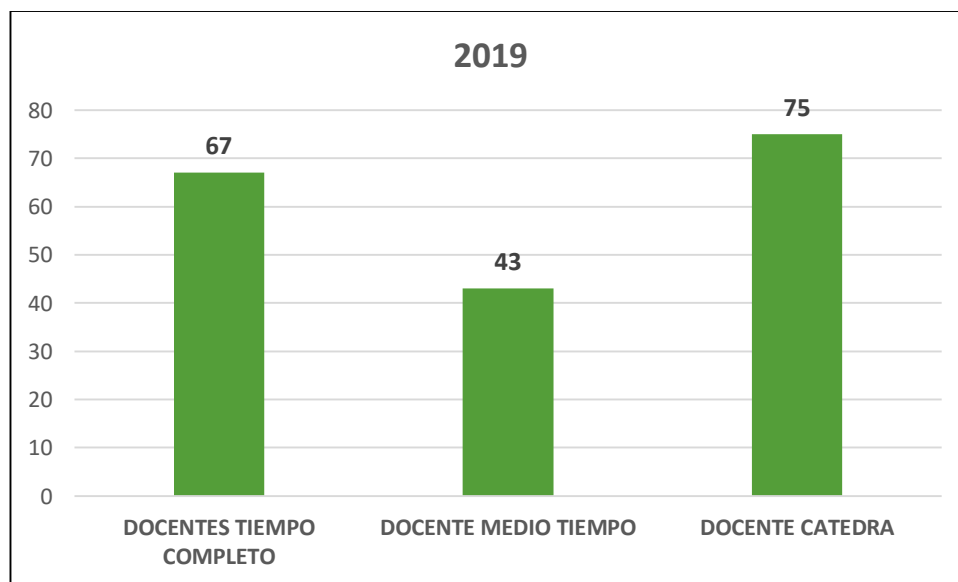


GRÁFICO 11 . EVOLUCIÓN CONTRATACIÓN

### Planta Docente 2019 – Formación

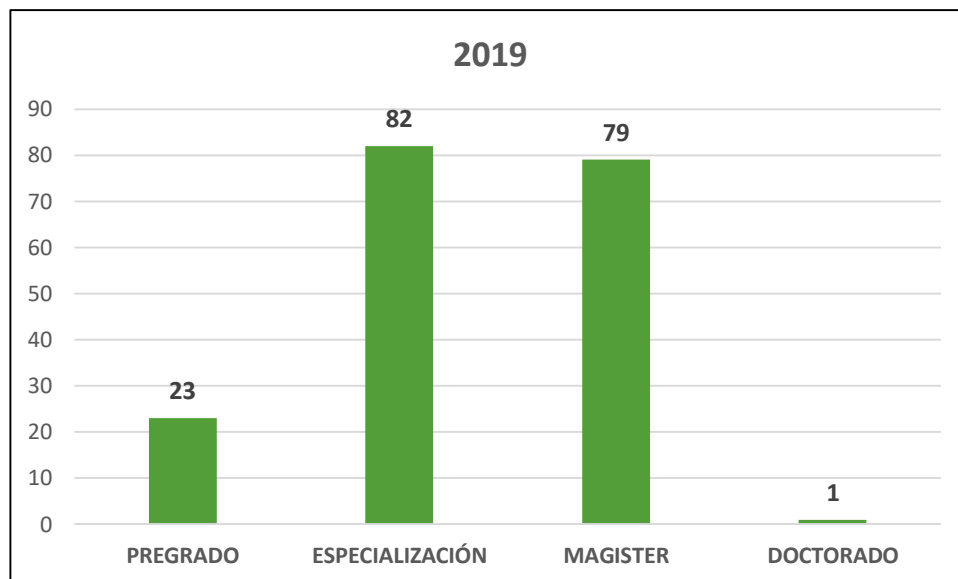


GRÁFICO 12 PLANTA DOCENTE

**Total Planta Docente: 185**

## **EJE 6. BIENESTAR INSTITUCIONAL**



## Eje Misional 6. Bienestar Institucional

El Eje Misional de Bienestar Institucional lo integran cinco (5) programas, los cuales se detallan a continuación:

### Promoción y Prevención en Salud

La salud para la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre, CORPOSUCRE, será vista desde el bienestar subjetivo, que según Diener, Suh, Lucas y Smith (1999), es una categoría amplia de fenómenos que incluyen las respuestas emocionales de las personas, los dominios de satisfacción y juicios globales de satisfacción con la vida, teniendo en cuenta este concepto, y el dado por la Organización Mundial de la Salud (OMS) (1992) quien define a la calidad de vida como la percepción que un individuo tiene de su lugar en la existencia, en el contexto de la cultura y del sistema de valores en los que vive y en relación con sus objetivos, sus expectativas, sus normas e inquietudes. La Corporación busca mejorar el aspecto emocional, psicológico y la satisfacción con la vida que tiene la comunidad en miras de mantener los buenos estados de salud.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Promoción y Prevención en Salud</b>	Estimular la Salud Psicoactiva de la Comunidad Académica como medio para la conservación de la salud Física y Psíquica	Se Realizaron estudios de caracterización del Bienestar subjetivo de la población estudiantil, y generar estrategias que permitan mantener la salud subjetiva de los estudiantes.
	Crear espacios que proporcionen Bienestar a la comunidad académica a través de la prestación de servicios de salud.	Se gestionó Habilitar áreas de atención para la promoción de la salud y prevención de la enfermedad

CUADRO 40 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD

### Deporte y Recreación

El deporte y la recreación ejercen un enorme poder de transformación mental, y de superación de circunstancias de crisis y problemáticas de distinta índole, se considera entonces a estas actividades como poderosas herramientas educativas que contribuyen a mejorar las relaciones interpersonales, el desarrollo de ciertas aptitudes psicomotoras, la socialización, y hasta el descubrimiento de las propias capacidades y habilidades. El deporte y la recreación, a través de su práctica, son una garantía de logro de estos beneficios y de muchos otros, y una importante

herramienta para la inclusión social.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Deporte y Recreación</b>	Fomentar actividades deportivas, lúdicas y recreativas que permitan generar valores de autonomía, formación integral, tolerancia, universalidad y corresponsabilidad a los miembros de la comunidad académica.	Se Crearon y fomentaron disciplinas deportivas representativas
		Se Generaron espacios competitivos a nivel Institucional
		Se Participó en eventos deportivos a nivel nacional.

CUADRO 41 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN DEPORTE Y RECREACIÓN

### Expresiones Culturales y Artísticas

El conocimiento, aprecio y desarrollo de las expresiones culturales y artísticas hacen parte de la formación integral que la educación debe brindar a sus miembros, es por esto que la división de Bienestar Institucional busca fomentar un intercambio cultural que vele por el respeto y fomento de la cultura en sus diferentes expresiones, tales como arte, teatro, poesía, música, cuento, danza, cine, etc.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Expresiones Culturales y Artísticas</b>	Fomentar actividades deportivas, lúdicas y recreativas que permitan generar valores de autonomía, formación integral, tolerancia, universalidad y corresponsabilidad a los miembros de la comunidad académica.	Se Generaron espacios de visualización de elementos culturales y de internacionalización
		Se Crearon eventos culturales Institucionales
		Se Participó en eventos culturales a nivel nacional

CUADRO 42 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN EXPRESIONES CULTURALES Y ARTÍSTICAS

### Desarrollo Humano

El desarrollo humano de estudiantes, docentes y administrativos, está relacionado con el bienestar, sentido de pertenencia, adaptabilidad, alcance de metas, desempeño, relaciones humanas, responsabilidad, trabajo en equipo e individual, las cuales propenden a transformar la calidad de vida de la comunidad académica. En el marco de este campo de acción, la Institución acompaña a los estudiantes desde su ingreso a la vida universitaria con el propósito de llevarlos hasta su nivel de graduación, implementando acciones que permitan disminuir la deserción en la comunidad estudiantil.

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Desarrollo Humano</b>	Apoyar el desarrollo académico, generando competencias y habilidades que permitan disminuir riesgos psicosociales y realizar un continuo monitoreo de los estudiantes.	Se Crearon y ejecutó el Programa de Acompañamiento Estudiantil
		Se Desarrolló y ejecutaron acciones de carácter social y económico, que permitan a la población estudiantil y en especial a la de mayor vulnerabilidad, la posibilidad de permanecer en la Institución
		Se gestionó Promover la realización de Investigaciones desde la División de Bienestar Institucional

CUADRO 43 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN DESARROLLO HUMANO

### Permanencia Estudiantil

Garantizar la permanencia y culminación de la formación de los estudiantes refleja el cumplimiento de nuestra misión y éxito de los servicios ofertados por Bienestar para el beneficio de nuestros estudiantes y la sociedad, para tal fin se requiere el comprometimiento de cada una de las dependencias de la Corporación

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	GESTIÓN
<b>Permanencia Estudiantil</b>	Acompañar el desarrollo de la formación.	Se ejecutó Programa de Acompañamiento extra clase a los estudiantes (Tiempo de los docentes de cada asignatura)
		Se gestionó Programa de tutorías por grupo. Para esto se debes asignar un docente por semestre, para realizar la tutoría académica de cada uno de los estudiantes (sem)

CUADRO 44 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS Y GESTIÓN PERMANENCIA ESTUDIANTIL

TABLA 27 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR PROGRAMA

PROGRAMAS	No. DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	No. DE OBJETIVOS CUMPLIDOS	CUMPLIMIENTO
Promoción y Prevención en Salud	2	2	100%
Deporte y Recreación	1	1	100%
Expresiones Culturales y Artísticas	1	1	100%
Desarrollo Humano	2	1	50%
Permanencia Estudiantil	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>86%</b>

## Objetivos pendientes por cumplir

PROGRAMA	OBJETIVOS
Desarrollo Humano	Promover la realización de Investigaciones desde la División de Bienestar Institucional

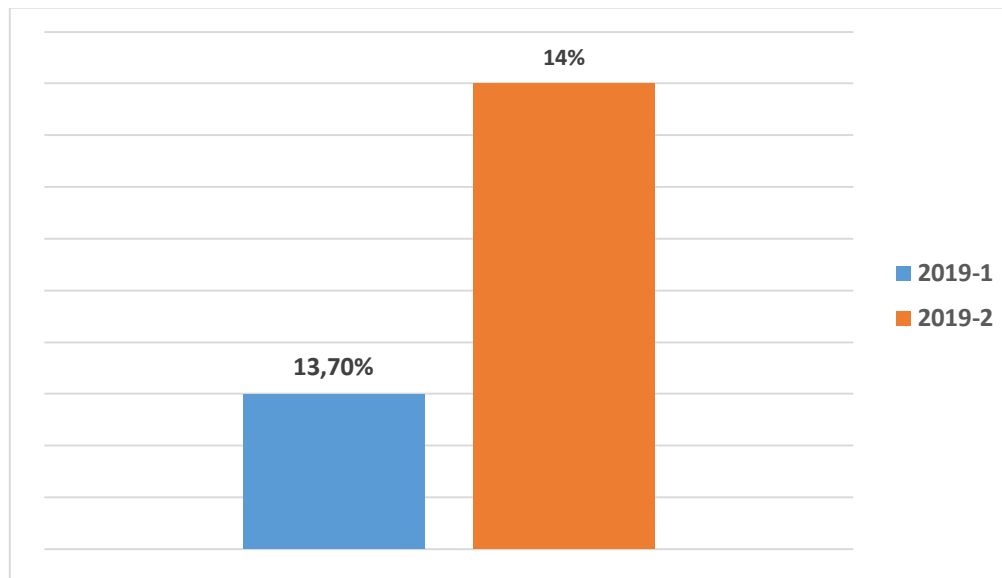
CUADRO 45 OBJETIVOS PENDIENTE POR CUMPLIR BIENESTAR INSTITUCIONAL

## De la gestión de Bienestar Institucional

La capacidad que tiene el sistema educativo para lograr la permanencia de los alumnos en las aulas, garantizando la terminación de ciclos y niveles en los tiempos previstos y asegurando el dominio de las competencias y conocimientos correspondientes, se entiende por retención. Los estudiantes que no continúan en periodo determinado con su formación académica, o que no se titulan son considerados desertores.

A continuación se muestra el porcentaje de deserción de la Corporación Universitaria Antonio José de Sucre para el año 2019:

### ***Estadísticas de Deserción Institucional 2019***



**GRÁFICO 13 ESTADÍSTICA DESERCIÓN**

Desde la División de Bienestar Institucional se gestionan las acciones pertinentes al cumplimiento de los objetivos establecidos en el eje misional de Bienestar Institucional. Dentro de los logros alcanzados para el año 2019 se cuenta:

- 6 grupos artísticos: danza moderna, danza folclórica, música fusión, música folclórica, teatro y Grupo Vallenato.
- 7 disciplinas deportivas: Fútbol, microfútbol, baloncesto, voleibol, softbol, rugby y Taekwondo.
- Conformación y participación del grupo de teatro en eventos externos
- 1er lugar en concurso de grupos semiprofesionales de danza
- 2do lugar concurso de parejas bailadoras San Antonio de Palmito
- Realización de más de 22 actividades recreativas en todo el año
- Se logró consolidar las disciplinas deportivas de: Fútbol masculino, microfútbol masculino y femenino, softbol masculino regular y libre, softbol femenino, rugby masculino y femenino, voleibol mixto, y taekwondo en las dos ramas, apuntando al año 2020 para abrir las disciplinas de ajedrez, baloncesto y karate-do.
- El equipo de micro femenino logró el 2do lugar en el campeonato categoría libre de la ciudad.
- El equipo categoría regular de softbol logró el 3er lugar del campeonato del Inder Sincelejo.
- El equipo de rugby femenino logró el 3er lugar del campeonato nacional de rugby en Córdoba.

- El equipo de softbol categoría libre logró el 1er puesto del campeonato interuniversidades realizado en el marco de la semana institucional.
- Intercambio deportivo en las disciplinas de fútbol, microfútbol y softbol contra nuestra universidad hermana UNITECNAR, en la ciudad de Cartagena.
- Participación en los juegos nacionales universitarios ACIET, en Medellín.

La siguiente tabla lista las principales actividades realizadas en el 2019, con la especificación del valor de la inversión y la cantidad de beneficiarios por cada uno:

**TABLA 28 ACTIVIDADES REALIZADAS 2019**

No.	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD BENEFICIARIOS
1	Prácticas grupo de música folclórica	10
2	Prácticas grupo de música fusión	7
3	Prácticas grupo de danza folclórica	21
4	prácticas grupo de danza moderna	6
5	Prácticas grupo de música vallenato	7
6	Prácticas grupo de teatro	9
7	Talleres formativos en música	21
8	Taller de dibujo	80
9	Clausura semana universitaria	570
10	Festival de intérpretes de la canción	210
11	Encuentro de danzas	716
12	Muestra internacional de danzas	2
13	Feria de bienestar	417
14	Cine club circo de las mariposas	58
15	Encuentro San Antonio de palmito	21
16	Teatro fundación sin barreras	7
17	Taller de pintura	80
18	Festival nacional de gaitas	12
19	Prácticas de futbol	21
20	prácticas de softbol masculino	27
21	Prácticas de microfútbol masculino	12
22	Prácticas de microfútbol femenino	18
23	prácticas de rugby masculino	22
24	Prácticas de rugby femenino	10
25	Prácticas de taekwondo	7
26	Actividades recreo deportivas con docentes y administrativos	13
27	Feria de bienestar	235
28	Actividad de hábitos y estilos de vida saludable ( charla en compañía con la E.S.E San Francisco de Asís	93
29	Practicas equipo de voleibol	13
30	Feria de la salud	107
31	Intercambio con UNITECNAR Cartagena	40

No.	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD BENEFICIARIOS
32	Semana institucional ( cuadrangulares deportivos en futbol, softbol, microfútbol, rugby y voleibol)	57
33	Actividad de muestra del karate-do y defensa personal	63
34	Juegos nacionales universitarios ACIET	12
35	Inducción a estudiantes nuevos	535
36	Feria de bienestar	417
37	Inducción a padres y cuidadores	12
38	Orientación a estudiantes	169
39	Taller graduación	214
40	Re inducción pregrado	331
41	Re inducción posgrado	23
42	Talleres psicoeducativos	467
43	Viernes recreativos	150
44	Capacitación docentes	12
45	Orientación psicoactiva individual	58
46	Reinducción a padres y cuidadores	12
47	Celebración día mundial de prevención de la conducta suicida	47
48	Taller formativo "foro sobre el agua"	71
49	Educación sexual: cuidado de ciclo menstrual	391
50	Feria de la salud - primeros auxilios psicológicos	132
51	Porvenir joven	39
52	Brigada de salud visual	61
53	Promoción de servicios de desarrollo humano	78
54	Feria de bienestar institucional	204
55	Capacitación a acudientes "mecanismos de protección de derechos humanos"	5
56	Taller formativo " factores protectores para la prevención del suicidio"	27
57	Taller formativo "el valor del respeto"	20
58	Taller prevención del consumo de sustancias	326
59	Debate " primero la educación"	23
60	Taller formativo "habilidades sobre el respeto"	58
61	Taller formativo "cuida tu salud mental"	29
62	Taller formativo " factores protectores para la prevención del suicidio"	37
63	Jornada de inclusión educativa	118
64	Taller formativo para aplicación de cuestionario mape iii	17
65	Taller formativo " factores protectores para la prevención del suicidio"	13
66	Taller formativo técnicas de estudio	29
67	Asesorías en técnicas de estudio	82
68	Taller formativo "habilidades sobre el respeto"	18
69	Taller formativo "auto concepto y autoestima"	14

No.	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD BENEFICIARIOS
70	Taller prevención	28
71	Actividad sobre comportamiento social "normas de la biblioteca"	52
72	Taller de motivación y convivencia académicas	23
73	Taller de aplicación de escala de Beck	27
74	Taller prevención del consumo de sustancias	28
<b>TOTALES</b>		<b>7401</b>



## Conclusiones

---

El Plan Estratégico “Creciendo con Calidad” fue pensando para un periodo de cinco años, desde su inicio y hasta su finalización tuvo cumplimientos porcentuales crecientes: en el 2015 alcanzó un cumplimiento del 16%; en 2016 del 37%; en el 2017 del 55%; en el 2018 fue del 76,8%; cerrando en el 2019 con un cumplimiento final acumulado del 81%.

De acuerdo con la metodología de evaluación utilizada para medir el cumplimiento del Plan de Desarrollo, se concluye que con un 81% de cumplimiento, se ubica en el rango de desempeño Alto.

El Plan de Desarrollo “Creciendo con Calidad” está estructurado con seis (06) Ejes Misionales, treinta y ocho (38) Programas, noventa y nueve (99) Objetivos Estratégicos, de los cuales se logró el pleno cumplimiento de ochenta (80).

En la evaluación individual de la gestión de cada eje misional se observa que: Docencia alcanza un cumplimiento del 85%, ya que de los treinta y tres (33) objetivos estratégicos que integraban este eje, se logró el cumplimiento total de veintiocho (28).

Entre los logros más significativos en la gestión del eje misional Docencia se cuentan: el incremento del número de docentes de tiempo completo contratados a 12 meses, pasando de contar con treinta y dos (32) docentes de tiempo completo en el año 2015, a sesenta y siete (67) en el año 2019; se vincularon treinta y cinco (35) docentes de tiempo completo con maestría, frente a 8 de la misma dedicación y formación en el año 2015; se apoyó la formación posgradual en maestrías y doctorado, al cierre de 2019 se tenían veinte y cuatro (24) docentes de tiempo completo en formación de maestría , y seis (06) en formación doctoral; se incrementó la movilidad nacional e internacional de docentes y estudiantes; se incrementó el esfuerzo en el ámbito de cooperación interinstitucional, lo que a 2019 se ve representado en 5 convenios nacionales, 2 convenios internacionales; se realizó la actualización del 100% de los planes de asignatura con bibliografía en segundo idioma; se celebra convenio con el Instituto de Idiomas Tweetalig para mejorar y perfeccionar el nivel de inglés de los docentes, logrando que a corte de 2019, cincuenta y ocho (58) docentes se encuentran cualificados en segundo idioma, en los niveles A1 (8), A2 (14), B1 (34) y B2 (2); y se implementa el Programa de Fortalecimiento Saber Pro Institucional.

Del eje misional Docencia cinco objetivos no alcanzaron las metas establecidas: Fomentar el establecimiento de alianzas que favorezcan los procesos de formación permanente ofrecidos a la comunidad; Fortalecer la movilidad de estudiantes y docentes a nivel nacional e internacional; Implementar el proceso de articulación con la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano a través del proceso de homologación y la evaluación del mismo; y Fortalecer la movilidad de estudiantes y docentes a nivel internacional.

El eje misional de Investigación alcanzó un cumplimiento del 92%, ya que de los doce (12) objetivos estratégicos que integraban este eje, se logró el cumplimiento total de once (11).

Entre los logros más significativos del eje misional de Investigación se cuentan: el incremento en producción científica del 2015 al 2019, el cual asciende a un 68%, cifra alcanzada principalmente por la categorización de los grupos de investigación, dos grupos categorizados en B , dos grupos en C y cuatro grupos reconocidos; se lograron cuatro (04) convocatorias de investigación, pasando de siete (07) proyectos en 2015, a 14 en el 2019; treinta y nueve (39) productos de investigación; se logró que el 100% de los docentes de tiempo completo con CvLAC; y se alcanzó la consolidación de los semilleros de investigación.

Del eje misional de Investigación solo quedó pendiente de cumplir el objetivo de constituir la Vicerrectoría de Investigaciones como gerente de los procesos de generación del conocimiento.

El eje misional de Proyección Social y Extensión alcanzó un cumplimiento del 75%, ya que de los ocho (08) objetivos estratégicos que integraban este eje, se logró el cumplimiento total de seis (06).

Entre los logros más significativos en la gestión de la Proyección Social y extensión se cuentan: el fomento y la interacción con la comunidad con ocho (08) Proyectos de extensión en la comunidad, frente a dos (02) en el 2015; se suscribieron 302 convenios interinstitucionales; se logró la constitución de cuatro (04) Asociaciones de Egresados (Facultad de Ingeniería – AEFICORP, Programa de Psicología ASPE, Programa de Fisioterapia ASFIECOR y Programa Contaduría ASCONECOR); y se fomenta la cultura del emprendimiento.

Del eje misional de Proyección Social y Extensión quedaron dos objetivos estratégicos sin cumplimiento total: Gestionar la autonomía Económica de los Proyectos a través de entidades de fomento y capital semilla; y ofrecer servicios profesionales al sector externo con pertinencia y calidad.

El eje misional de Aseguramiento de la calidad alcanzó un cumplimiento del 70%, ya que de los diez (10) objetivos estratégicos que integraban este eje, se logró el cumplimiento total de siete (07).

Entre los logros más significativos del eje misional de Aseguramiento de la calidad se cuentan: el fortalecimiento del Modelo de Autoevaluación (SAMCI); la creación de la Vicerrectoría de Calidad; la renovación de seis (06) registros calificados; la presentación de cuatro (04) nuevos Programas de especialización; la presentación del documento de condiciones iniciales ante el CNA para Acreditación de Alta Calidad del programa de Fisioterapia; se logró la certificación del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001: 2008, Alcance procesos administrativos; se logró la transición del sistema de Gestión de calidad

de la versión ISO 9001:2008 a la ISO 9001: 2015, incluyendo los procesos administrativos y los misionales.

Del eje misional de Aseguramiento de la calidad tres objetivos estratégicos no tuvieron cumplimiento total: Acreditar por alta calidad a programas académicos ante el CNA; Acreditar por alta calidad a la Institución ante el CNA; y Acreditar Internacional por alta calidad a la Institución.

El eje misional de Gestión y Administración alcanzó un cumplimiento del 79%, ya que de los veintiocho (28) objetivos estratégicos que integraban este eje, se logró el cumplimiento total de veintidós (22).

Entre los logros más significativos del eje misional de Gestión y Administración se cuentan: el fortalecimiento del proceso de Planificación y seguimiento; el fortalecimiento del proceso de promoción, incrementando el número de estudiantes de pregrado (de 1.672 en IP2015, a 3. 819 en IIP2019) y posgrado (de 0 en IP 2015, a 125 en IIP2019); se fortalece el proceso de contratación docente (185 docentes en 2019); se amplía la infraestructura física (de 8.527,50 m2 2015, a 20.403,50 m2 2019); se amplía la infraestructura tecnológica; se instala señalización en dos idiomas; se fortalece el Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo; se implementa el modelo de Responsabilidad - RSE.; y se renueva el reconocimiento por parte de FENALCO Solidario.

Del eje misional de Gestión y Administración seis objetivos estratégicos no tuvieron cumplimiento total: Monitorear el impacto de los proyectos de extensión e investigación con indicadores de calidad reconocidos, como el Global reporting initiative (GRI); la implementación de un Plan Motivacional; mantener las competencias para el logro de los objetivos de la institución y el sistema de gestión de la calidad; implementar sistema de gestión de la seguridad de la información basados en el estándar de seguridad de la información ISO 27001; el fortalecimiento de la infraestructura de red; y establecer un sistema de gestión documental.

El eje misional de Bienestar Institucional alcanzó un cumplimiento del 86%, ya que de los siete (07) objetivos estratégicos que integraban este eje, se logró el cumplimiento total de seis (06).

Entre los logros más significativos del eje misional de Bienestar Institucional se cuentan: el incremento en la participación de la comunidad académica en los servicios de Bienestar; la consolidación de los grupos artísticos (Danza moderna, folclórica, música fusión, folclórica, teatro y grupo vallenato); la consolidación de los servicios de Desarrollo Humano, Recreación, Arte y Cultura; y se estableció la atención Pre-Hospitalaria.

Del eje misional de Bienestar Institucional solo un objetivo estratégico no tuvo cumplimiento total, el de promover la realización de Investigaciones en Bienestar.